



İESOB STRATEJİK PLANI

İzmir Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği

■ **2019-2021**

■ **2022-2026**



İZMİR ESNAF VE SANATKARLAR ODALARI BİRLİĞİ

2019-2021 STRATEJİK PLANI



SUNUŞ



Esnaf ve sanatkarlarımız ekonomik ve sosyal işlevleri yanında bir denge unsuru niteliği taşımalarıyla toplumumuzun önemli bir kesimini oluşturmaktadır.

Geçmiş yüzyıllar öncesine dayanan Ahilik Kültürünün temsilcileri olan esnaf ve sanatkarlarımız dürüstlüğün, güzel ahlakın, sevgi, saygı ve yardımlaşmanın önemine inanarak varlıklarını sürdürmeye çalışmaktadırlar.

Mesleki faaliyetleri sırasında, hem geleneksel hem güncel sorunlarla uğraşmak durumunda olan kesimimiz, gelişen teknolojiler sonucu; bazı mesleklerin kaybolmaya yüz tutması, bazılarının yeniliğe/değişikliğe uğraması ve bazı yeni mesleklerin ortaya çıkması gerçeğiyle karşı karşıya kalmaktadır.

Bu noktada, yaşanan olumsuzlukların giderilebilmesi, güçlü, kararlı, inançlı yöneticilerle ve onların ortaya koyacakları nitelikli anlayışla mümkündür.

Birliğimiz bu gerçekten hareketle değişimin/ geleceğin planlanması doğrultusunda “İESOB 2019-2021 Stratejik Planı” nı hazırlamıştır.

Üyelerimizi, değişime ayak uydurabilmeleri ve geleceğe hazırlanmaları hedefinde; farkındalık yaratacak, katılımcılığı ve şeffaflığı sağlayacak, yol gösterici olacak stratejik planımızın hazırlanmasında emeği geçenlere teşekkür eder, yararlı olmasını dilerim.

Sevgi ve Saygılarımla

İESOB Yönetim Kurulu Başkanı

Zekeriya MUTLU

TANIMLAR

AB: Avrupa Birliği

ALO ESNAF: Esnaf Bilgi Platformu

AR-GE: Araştırma Geliştirme

ESBİS: Esnaf ve Sanatkarlar Bilgi Sistemi

İBEP: İzmir Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği Bilgi Entegrasyon Projesi adıyla bilişim alt yapısında hazırlanan program

İESOB: İzmir Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği

İŞKUR: Türkiye İş Kurumu

KOBİ: Küçük ve Orta Büyüklükte İşletme

KOSGEB: Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı

MYK: Mesleki Yeterlilik Kurumu

SGK: Türkiye Sosyal Güvenlik Kurumu

STK: Sivil Toplum Kuruluğu

SWOT: Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi

TCMB: Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası

TESK: Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu

TÜİK: Türkiye İstatistik Kurumu

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	iv
İÇİNDEKİLER	vii
YÖNETİCİ ÖZETİ	ix
GİRİŞ	1
BÖLÜM:1	3
1. İZMİR ESNAF VE SANATKARLAR ODALARI BİRLİĞİ (İESOB)	4
1.1. TANITIMI	4
1.2. ORGANLAR, BİRİMLER VE GÖREVLERİ	5
1.3. BAĞLI ODALAR	8
1.3.1. Esnaf ve Sanatkarın İstatistiksel Açıdan Değerlendirilmesi	8
1.3.2. Odaların Sektörlere Göre Dağılımı.....	10
1.4. HİZMET ANLAYIŞI	15
1.5. ORGANİZASYON YAPISI	17
BÖLÜM:2	18
2. İESOB MEVCUT DURUM ANALİZİ	19
2.1. STRATEJİK PLANLAMA MODELİ	19
2.2. İESOB SWOT ANALİZİ.....	21
2.3. İESOB PAYDAŞ ANALİZİ.....	22
BÖLÜM:3	23
3. BİR ÖNCEKİ DÖNEM HEDEFLERİNİN İNCELENMESİ	24
3.1. GÜÇLÜ VE ÖNCÜ BİRLİK OLMAK	24
3.2. ESNAF VE SANATKARIN MESLEKİ AÇIDAN GELİŞMESİNE KATKI SAĞLAMAK	27
3.3. MESLEKİ YETERLİK ALANINDA ÜYELERE DESTEK SAĞLAMAK	30
3.4. KAYITLI ESNAF SAYISINI ARTIRMAK VE HAKSIZ REKABETİ ÖNLEMEK	31
3.5. AHİLİK KÜLTÜRÜNÜN TİCARİ YAŞAM İÇİNDEKİ ÖNEMİNİ ARTIRMAK VE YAYGINLAŞTIRMAK 32	
3.6. ESNAFA FAYDA SAĞLAYACAK PROTOKOLLER VE ANLAŞMALAR YAPARAK GENEL GİDERLERİN AZALTILMASINA DESTEK OLMAK	33
3.7. ESNAF VE SANATKARIN YENİLİKLERE ADAPTE OLMASI VE REKABET GÜCÜNÜN ARTMASI 34	

BÖLÜM:4.....	35
4. İESOB'UN ANA HEDEFLERİ VE STRATEJİLERİ.....	36
BÖLÜM:5.....	50
5. DÖNEMSEL PLANLAR	51
BÖLÜM:6.....	66
6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	67
BÖLÜM:7.....	69
7. SONUÇ.....	70

YÖNETİCİ ÖZETİ

Esnaf ve sanatkarlar, 11 ana sektörde ve 184 meslek dalında faaliyet gösteren ülke ekonomisinin ve toplumsal hayatın vazgeçilmez mihenk taşlarıdır. Esnaf ve sanatkarlar, işletme sayılarının çokluğu ile ülke çapında en yaygın ve en dinamik topluluk olma özelliğinde olup ekonomik ve sosyal kalkınmanın dengeli biçimde dağıtılması ve sürdürülmesi açısından kritik işlevi bulunmaktadır.

Türkiye genelinde Ocak 2019 itibarıyla 1.886.727 esnaf ve sanatkar işletmesi bulunmakta olup, gerek istihdam yaratılarak işsizliğin azaltılmasında, gerek üretimin artırılmasında, gerekse de değişen piyasa koşullarına hızla uyum sağlamasıyla toplumda önemli bir yere sahiptir.



Geleneksek ticaretin zaman içerisinde değişme uğraması; esnaf ve sanatkarın çağın teknolojisine ayak uydurmasını, rekabet güçlerini geliştirmesini, ticaret ve iş yapma yöntemlerinde yenilikçi uygulamaları benimsemesini ve güncel kalmasını zorunlu hale getirmiştir. Bu doğrultuda geleceklerinin planlanmasında esnaf ve sanatkarlar; faaliyetlerini daha sistematik ve planlı bir yapıya dönüştürmeye, hedeflerine ulaşmak ve kaynakları etkin kullanmak için stratejik plan gibi bir yol haritasına ihtiyaç duyarlar.

İzmir Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği de sunduğu hizmeti; daha sistematik bir şekilde gerçekleştirmek adına stratejik plan hazırlama çalışmalarını yapmaktadır. Bu doğrultuda tüm işlem süreçlerinde ve yönetim faaliyetlerinde etkinliği ve verimliliği temel alan, hedef ve öncelikler doğrultusunda yol alan, paydaş katılımını önemseyen, yapılanmada profesyonelleşmeyi sağlayan stratejik yönetim anlayışını benimsemiştir.

Stratejik planlama sürecinde Yönetim Kurulu Başkanı'nın önderliğinde tüm müdürlüklerin aktif katılım ve katkılarıyla öncelikle geçmiş dönem çalışmaları incelenerek hedefler ile gerçekleşenler arasındaki durum irdelenmiştir. İESOB' un ihtiyaç ve beklentilerini karşılama

durumları analiz edilerek yeni hedefler ve çalışma konuları tespit edilmiştir. Hükümetimizin, Bakanlıklarımızın ve yerel yönetimin esnafıya yönelik ana stratejileri incelenmiştir.

Bilimsel ve yenilikçi alt yapının oluşturulması, kurumsal kapasitenin ve hizmet kalitesinin geliştirilmesi, iç ve dış paydaşlarla müşteri odaklı iyileştirme çalışmalarının yapılması ile birlikte, odaların ve üyelerin İESOB' dan beklentileri ve memnuniyetleri göz önüne alınarak, stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda 6 (altı) bölümden oluşan yeni dönem yol haritası 2018 yılının sonunda tamamlanmıştır.

İESOB 2019-2021 Stratejik Planın uygulamaya konması ile;

- ✓ Birlik çalışmalarında daha planlı, daha sistematik ve daha kurallı bir yapıda işleyiş süreceğinden tüm iş ve işlemlerde verimlilik artacak,
- ✓ Üye ve oda ilişkilerinde katılımcı bir yaklaşım ile hız ve etkinlik artacak,
- ✓ Üye ve oda istek ve beklentileri sürekli takip edilerek stratejik öncelikler doğrultusunda hareket edilecek,
- ✓ Birlik kaynaklarının hedef odaklı ve etkin kullanılması sağlanacak,
- ✓ Ulusal, bölgesel, sektörel ve tematik stratejiler sürekli takip edilerek hükümet ve yerel yönetim ile uyum içinde hareket edilecek, olası yenilik ve değişik karşısında uyum kabiliyeti hızlı ve planlı bir şekilde artacaktır.

Esnaf ve sanatkarlara kılavuzluk ederek onların ticaret yaşantısını ileri düzeylere taşımaya, yenileşmesine, gelişmesine ve çevre ile uyumlu olmasında destek sağlayacağız..

Stratejimizde; gelişim gereği olarak ifade edilen; **“Eğitim, Bilgi Teknolojileri, E-Ticaret, Endüstri 4.0, Yenilenebilir Enerji, Proje, Ar-Ge ve İnovasyon”** gibi anahtar kelimeleri telaffuz edip, esnafımızı bu kapsamda uygulama odaklı çalışmalarla bilgilendirerek, gelişimlerini sağlamayı amaçlamaktayız.

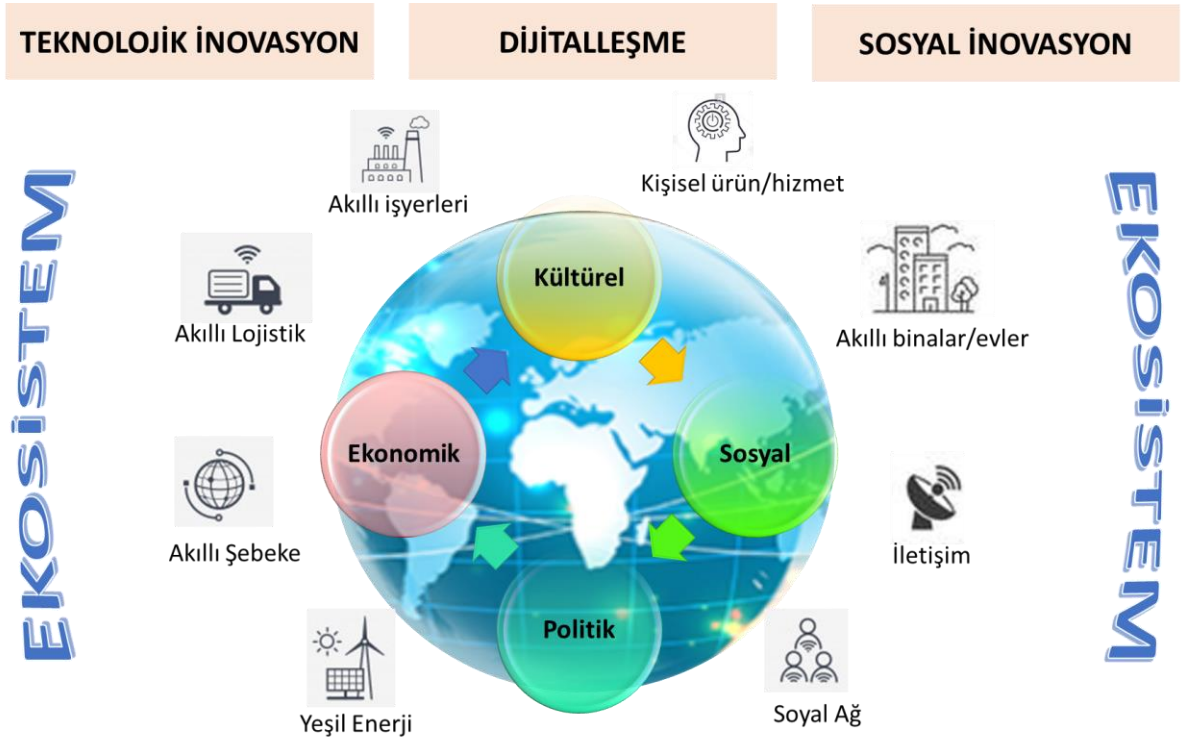
Bilimsel çalışmalardan destek alarak, sonucunda esnafımızı ilgilendiren her konuda, bilgi sahibi olmak ve onlara kılavuzluk ederek onların ticaret yaşantısını ileri düzeylere taşımaya, yenileşmesine, gelişmesine ve çevre ile uyumlu olmasında bunu esnafımızla paylaşmak için, elimizden gelen her şeyi yapmaya devam edeceğiz.

GİRİŞ

Birinci sanayi devriminden dördüncü sanayi devrime kadar geçen süreye bakıldığında; gelişen teknoloji ile otomasyon, verimlilik, inovasyon, esneklik, kişisellik, hız, internet ve dijitalleşme gibi kavramlar hayatımıza giriyor.

Daha az maliyetle üretim, minimum enerji kullanımı, zaman kazanımı, daha az kaynak, daha az stok ve az bellek kullanma ile yüksek hızda ve güvenilirlikte çalışma, eskiye göre daha verimli ve daha kaliteli ürün üretimi oluyor. Dolaylı olarak üretimi ve üretim yönetimini tetikleyen tüm çevresel unsur ve süreçleri de bu kapsamda yenileniyor ve akıllı hale geliyor.

Akıllı üretim sistemlerinin kullanılacağı akıllı şehirlerin, akıllı işyerlerin ve akıllı evlerin sosyal ağlar ve e-ticaret ağlarıyla birleşmesi sonucunda; milyarlarca cihazın birbiriyle etkileşim ve iletişim halinde olacağı yeni bir ekosistem oluşacak ve bu ekosistemde toplumların tüketim alışkanlıkları, ihtiyaçları ve beklentileri de değişecektir.



Esnaf ve sanatkar işyerlerinin de oluşan yeni ekosistemde yerlerini etkin bir şekilde almaları için hazırlıklı olmaları gerekecektir.

Teknolojinin bu kadar hızla değiştiği ve dđnüştüđü “geleceğin dünyasında” ticaret yaşamında yer almak ve rekabette önde olmak isteyen işletmeler; üretimden satış pazarlamaya kadar tüm süreçlerinde artık geçmişten gelen esnaflık alışkanlıklarını sürdürmek yerinde tüm dünya ile bilgi alışverişini sağlayacak internet tabanlı, akıllı sistemler ve ekipler ile çalışmak zorunda kalacak. Tüm bunlara paralel esnaflık kavramı da değişecek, birçok meslek kaybolarak yerine çok sayıda yeni iş alanı ve yeni meslekleri beraberinde getirecektir.

Değişime ve dönüşüme hazır olmak; bir taraftan yeni bakış açlarına, yeni stratejilere, yeni yöntemlere ve yeni araçlara ihtiyaç doğururken diğer taraftan da tüm toplum kesimlerine yenilenme zorunluluğu dayatmaktadır. Yeni kavramlar yeni vizyonları gerektirirken insanların, sosyo-ekonomik kesimlerin ve de kentlerin aynı kalması olası değildir. Bu durum hem değişimin anlaşılması ve yönetilmesi hem de değişimlere uyum sağlanması konusunda yeni stratejilere ihtiyaç doğurmaktadır.

Türkiye; sanayicisinden, tacirine ve esnafına kadar tüm meslek erbapları ile sivil toplum kuruluşları, üniversiteler ve resmi kurumlar aracılığıyla bu değişim için hazırlıklı olmak zorundadır.

Esnaf ve sanatkar gibi toplumun önemli kesimi olan esnaf ve sanatkarların değişimi ve dönüşümü başta sivil toplum kuruluşlarının değişmesi ve dönüşmesi ile başlar. Değişim ve dönüşümün hem ekonomik alanda, hem sosyal ilişkilerde, hem de kültürel yaşamda etkin yansması ise stratejik planlama süreçlerine verilen önem ile doğru orantılıdır.

İESOB hazırladığı stratejik plan ile üye ve oda ilişkilerinde ve Birlik faaliyetlerinde planlı ve sistematik bir zemine oturtularak esnaf ve sanatkara daha iyi hizmet vermeyi amaçlamaktadır.

İzmir Esnaf ve Sanatkarlar Odalar Birliği; Türkiye Esnaf ve Sanatkarlar Konfederasyonunun Önderliğine birbirinden farklı meslek odası ile birlikte farklı ihtiyaçlara ve beklentilere sahip esnaf ve sanatkara hizmet verebilmek için tüm paydaşları ile etkin işbirliği ve dayanışma içinde çalışmalarını sürdürmektedir.





BÖLÜM:1

İZMİR ESNAF VE SANATKARLAR ODALARI BİRLİĞİ TANITIMI

Birinci bölümde İzmir Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği'nin tanıtımı yapılmakta olup, Birliğin amacı, Birlik bünyesinde faaliyetler gösteren birimler ve görevleri, ana faaliyet alanları, hizmet anlayışı, hizmet verdiği üyeler ve bağlı odalar anlatılmıştır.

1. İZMİR ESNAF VE SANATKARLAR ODALARI BİRLİĞİ (İESOB)

1.1. TANITIMI

İzmir; kuzeyde Bergama'dan güneyde Selçuk'a, doğuda Kiraz'dan batıda Çeşmeye kadar 30 ilçeye yayılmış olup; sanayiden tarıma, turizmden madencilığe kadar geniş bir sektör ağına sahiptir. Aynı zamanda yüzlerce yıllık liman kenti olma vasfı ile sosyo kültürel derinliğinin yansira köklü bir ticaret geleneğine de sahiptir.

Ticaretin önemli temsilcilerinden biri olan esnaf ve sanatkarlar; İzmir genelinde 129 oda aracılığıyla İzmir Etnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliğı (İESOB) çatısı altında, Türkiye genelinde ise 81 ilde kurulu; 3039 oda, 82 esnaf Birliğı ve 13 meslek federasyonu ile TESK çatısı altında örgütlenmiştir.

İzmir Etnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliğı; 5362 sayılı "Etnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu" çerçevesinde kurulan, ahilik kültürü ile beslenen bir meslek kuruluşu olup, 1958'den bu yana esnaf ve sanatkara hizmet vermektedir.

İESOB; kendisine bağılı üye ve odaların ihtiyaç ve beklentilerini belirlemek, gelişen ekonomik ve sosyal yaşamda gündemi takip ederek üyelerini bu konuda bilgilendirmek, sorunlarına çözüm üretmek, mesleki gelişimlerini sağlamak, gerekli yönlendirmeleri yapmak, ve onların haklarını gözetmek için çalışmaktadır.

AHİLİK NASİHATI

Harama bakma, haram yeme, haram içme.

Doğru, sabırlı, dayanıklı ol. Yalan söyleme.

Büyüklerinden önce söze başlama.

Kimseyi kandırma, kanaatkâr ol.

Dünya malına tamah etme.

Yanlış ölçme, eksik tartma.

Kuvvetli ve üstün durumda iken

affetmesini, hiddetli iken yumuşak

davranmasını bil.

Kendin muhtaç iken bile başkalarına

verecek kadar cömert ol.

1.2. ORGANLAR, BİRİMLER VE GÖREVLERİ

GENEL KURUL: Genel kurul; genel kurul tarihinden en az 6 (altı) ay önce kurulmuş olan odaların başkan ve yönetim kurulu üyeleri ile Birliğin görevde bulunan başkanı, yönetim ve denetim kurulu üyelerinden oluşmaktadır. Genel kurulun; Birlik başkanını, yönetim, denetim ve disiplin kurulu asıl ve yedek üyelerini seçmek, yönetim ve denetim kurulunun dönemsel faaliyetlerini değerlendirmek, teklif edilen çalışma programı doğrultusunda mevzuata dayalı genel kurula verilen diğer hususlar hakkında karar almak gibi ana görevleri ve sorumlulukları bulunmaktadır.

BAŞKANLAR KURULU: Birliğe bağlı üye odaların başkanlarından oluşan, Birlik çalışma bölgesindeki esnaf ve sanatkarlar ile odalara ilişkin konular hakkında Birlik yönetim kuruluna tavsiyelerde bulunan bir istişare organıdır.

YÖNETİM KURULU: Yönetim kurulu; bir başkan, 3 başkan vekili ve 7 üyeden oluşmakta olup, Birlik faaliyetlerini mevzuata ve genel kurul kararlarına uygun olarak yürütmek ve yönetmekle yükümlüdür. İESOB 'u temsil etmek, üye ve bağlı odaların ihtiyaç ve isteklerine uygun stratejiler üretmek, İESOB 'un çalışma programı ile bütçe, bilanço, gelir ve gider tablolarını hazırlamak ve genel kurula sunmak gibi ana görevleri ve sorumlulukları bulunmaktadır.

DENETİM KURULU: Denetim kurulu; 5 üyeden oluşmakta olup görevleri; İESOB' un mevzuata ve genel kurul kararlarına uygun yönetilip yönetilmediğini izlemek, Birliğin işlem ve hesaplarının mevzuata uygun olarak tutulup tutulmadığını kontrol etmek ve genel kurula raporlamaktır. Denetim kurulu ayrıca genel kurulun toplantıya çağırılması ve odaların hesap ve işlemlerini inceleme yetkisine de sahiptir.

DISİPLİN KURULU: Disiplin kurulu; 5 üyeden oluşmaktadır. İESOB' a bağlı tüm oda ve üyelerin mesleki faaliyetleri sırasında meslek ahlakı ile bağdaşmayan hareket ve işlemleri soruşturmak, durumun nitelik ve ağırlık derecesine göre disiplin cezaları vermek gibi yetkileri bulunmaktadır.

GENEL SEKRETER: Genel sekreter, Birliğin işlemlerini mevzuat, ana sözleşme ve yönetim kurulunun almış olduğu kararlar doğrultusunda yürütmekle görevlidir.

KALİTE TEMSİLCİLİĞİ: Birlikteki faaliyetlerin ve kullanılan dokümanların standart, kalite yönetim sistemine uygun, ölçülebilir bir şekilde yürütülmesini sağlamak ve denetlemekle görevlidir.

SİCİL MÜDÜRLÜĞÜ: Mevzuata uygun olarak esnaf ve sanatkarın tüm sicil işlemlerini ESBİS üzerinden gerçekleştirmek, gerekli güncellemelerini sağlamak asli görevleridir. Bunun yanı sıra kayıt dışı işyerlerini denetleyerek esnaf ve sanatkarlar arasındaki haksız rekabeti önlemek, esnaf ve Sanatkarların işyerlerini ziyaret ederek onların mevzuat ve gelişmeler hakkındaki bilgilerinin güncellenmesini sağlamaktadır.

EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ: Ana görevleri; bağlı oda, üye ve çalışanların gelişmesini sağlamak, mesleki eğitimin yaygınlaştırılması ve meslek standartlarının yükseltilmesi için çalışmalar yürütmek, esnaf ve sanatkarların öğrenme faaliyetlerine destek vermek, ilgili kurum ve kuruluşlar ile işbirliği yapmak, mevzuat ile ilgili yükümlülükleri yerine getirmektir.

ARGE MÜDÜRLÜĞÜ: Müdürlük faaliyetlerinin başlıca görevi; İzmir ili ve ilçelerinde bulunan odaların/üyelerin yöresel, ulusal ve uluslararası platformlarda çağın bilgi ve teknolojisini yakalaması için araştırma ve geliştirme yaparak fayda sağlamanın yanında ekonomik ve sektörel raporlar hazırlayarak odaların/üyelerin bilgilenebilmesine destek olmaktır.

BASIN YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ: Esnaf teşkilatını ilgilendiren haberlerin takibini yapmak, esnafın ve sanatkârın sorunlarını, beklentilerini gündeme taşıyarak kamuoyu yaratmak ve Birliğin medya (yazılı, görsel ve sosyal medya) ile iletişimini sağlamak gibi görevleri bulunmaktadır.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ: Birlik yazışma işlemlerini ilgili mevzuata uygun şekilde yürütmek, gelen ve giden evrakların gerekli yerlere ileterek güvenli şekilde arşivlenmesini ve izlenebilirliğini sağlamak gibi görevleri bulunmaktadır.

İDARİ İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ: Birlik içi hizmetlerin optimum verimlilikte ve etkin yürütülmesi amacıyla; genel temizlik, servis, bakım, onarım, araç ve gereç tedariki gibi konularda alt yapı ve destek sağlayan bir birimdir. Bunun yanında Birlik faaliyetlerindeki satın alma ve harcama süreçlerinde disiplinin sağlanması ile ihtiyaca uygun kaliteli ürün/hizmet temin etmektedir.

MUHASEBE MÜDÜRLÜĞÜ: Maliye Bakanlığı tarafından çıkarılmış olan ilgili mevzuat hükümlerine ve “5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu’nun ilgili Muhasebe Yönetmeliği’ne uygun olarak muhasebe kayıtlarını tutmak ve işlemlerin yürütülmesi sağlamak ana görevidir.

ULAŞIM MÜDÜRLÜĞÜ: İESOB’ a bağlı ulaşım ile ilişkili odaların talep ve görüşlerini ilgili kurum ve kuruluşlara ileterek takibini yapmak ve esnafın lehine sonuçlanmasını sağlamaktır. Sürücü Tanıtım Kartı Eğitimlerinin verilmesinde, mevzuattaki değişiklik ve düzenlemelerin takibini yapmada, kamu kurum ve kuruluşlarında Birliğimizi temsil etmede, taşımacı esnafının fiyat ve zaman tarifelerini düzenleyerek, fiyat tarifesi komisyonuna sunmasında etkin rol oynamaktadır.

GIDA MÜDÜRLÜĞÜ: Birliğe bağlı gıda ile ilgili odaların; sorunlarının tespit edilmesi, çözüm önerilerinin geliştirilmesi, ihtiyaç duyulan konularda ilgili kamu/ kurum kuruluşları nezdinde temsil edilmesi ve bu temsil ile çözüm önerilerinin ilgili kanallara aktarılmasını sağlanması amacı ile faaliyetlerini yürütmektedir. Diğer taraftan ilgili oda/üyelerin değişen mevzuat ve teknolojik gelişmeler ışığında eğitim ve danışmanlık desteğinde bulunmaktadır.

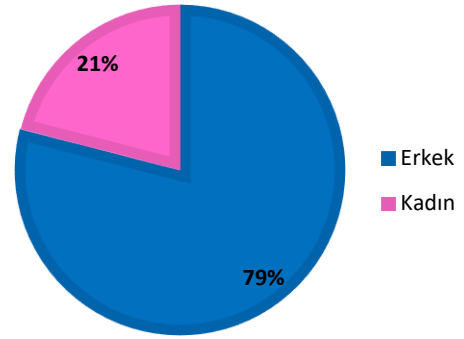
1.3. BAĞLI ODALAR

1.3.1. Esnaf ve Sanatkarın İstatistiksel Açıdan Değerlendirilmesi

İESOB, Türkiye'nin en büyük ikinci meslek kuruluşudur. 129 meslek odasına bağlı 107.918 (Aralık 2018; ESBİS Veri Tabanı) aktif esnaf ve sanatkar ile 118.481 işyeri bulunmaktadır.

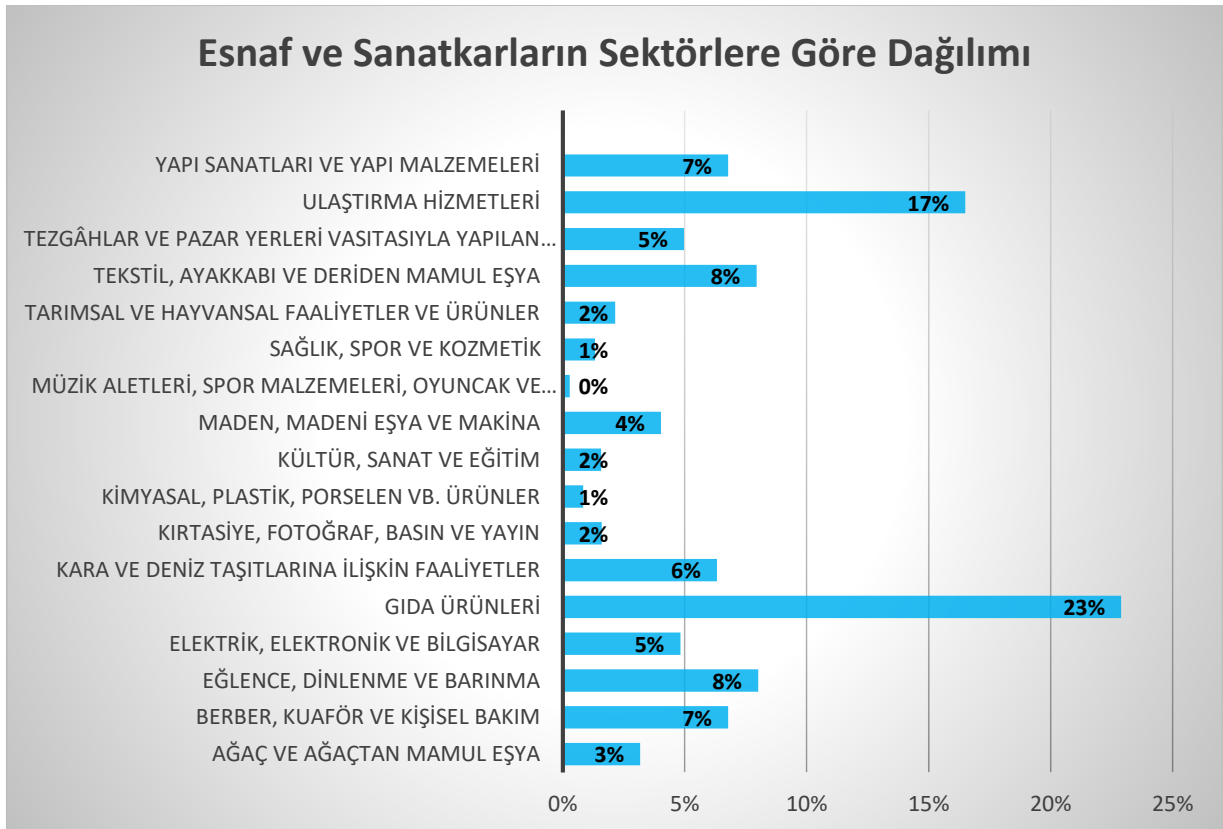
Esnaf ve sanatkarların yaş ortalaması 46,3 olup esnaf ve sanatkâr işletmelerinin %21'i kadın girişimcilerden, %79'u erkek girişimcilerden oluşmaktadır. 2018 yıl sonu itibarıyla kadın girişimcilerin sayısı 22.661 iken erkek girişimcilerin sayısı 85.250'dir.

ESNAF VE SANATKARLARIN CİNSİYET DAĞILIMI



Yaklaşık 118 bin aktif esnaf ve sanatkar; 17 ana sektöre göre aşağıdaki gibi dağılmıştır. (Aralık 2018; ESBİS Veri Tabanı)

Esnaf ve Sanatkarların Sektörlere Göre Dağılımı



2018 yılında esnaf siciline kayıt yaptıran ilk on meslek ile, yeni kayıt ve terk işlemi gerçekleştirilen meslekler bazında esnaf ve sanatkarların sayıları aşağıdaki grafikte ve tabloda gösterilmiştir.



MESLEKLER BAZINDA TESCİL VE TERK YAPAN ESNAF VE SANATKAR SAYISI

Meslek (Tescil)	Sayı	Meslek (Terk)	Sayı
Lokantacılık, yemek ve içecek sunumu faaliyetleri	1.441	Büfelerde, bakkallarda ve marketlerde yapılan ticaret	987
Büfelerde, bakkallarda ve marketlerde yapılan ticaret	1.377	Lokantacılık, yemek ve içecek sunumu faaliyetleri	501
Kahvehane, kiraathane ve çay ocağı işletmeciliği	811	Tezgâhlar ve pazar yerleri vasıtasıyla yapılan ticaret	453
Tezgâhlar ve pazar yerleri vasıtasıyla yapılan ticaret	792	Kahvehane, kiraathane ve çay ocağı işletmeciliği	446
Emlak danışmanlığı	420	Otobüsçülük	302
Servis aracı işletmeciliği	400	Servis aracı işletmeciliği	232
Giyim eşyası imalatı ve ticareti konfeksiyonculuk	392	Giyim eşyası imalatı ve ticareti (konfeksiyonculuk)	231
Şehirlerarası yük taşımacılığı	358	Nakliyecilik ve nakliyat komisyonculuğu	142
Kadın kuaför işletmeciliği	349	Emlak danışmanlığı	141
Araç alım, satım ve kiralama hizmetleri	344	Kadın kuaför işletmeciliği	163

1.3.2. Odaların Sektörlere Göre Dağılımı

AĞAÇTAN MAMUL EŞYA
İZMİR MARANGOZLAR VE BİLUMUM AĞAÇ İŞLERİ İLE UĞRAŞANLAR ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
İZMİR ODUN KÖMÜR SATICILARI ESNAF ODASI
ÖDEMİŞ MARANGOZLAR VE MOBİLYACILAR ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
BERGAMA MARANGOZ AĞAÇ SANATKARLARI ESNAF ODASI

CAMDAN MAMUL EŞYA
İZMİR CAMCILAR VE AYNACILAR ESNAF VE SANATKARLAR ODASI

DERİ VE DERİDEN MAMUL EŞYA
İZMİR AYAKKABI İMALATÇILARI SATICILARI VE TAMİRCİLERİ ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
ÖDEMİŞ AYAKKABICILAR VE DERİ İŞLERİ İLE UĞRAŞANLAR ESNAF VE SANATKARLAR ODASI

METALDEN BAŞKA MADDELERDEN MAMÜL EŞYA
İZMİR MERMERCİLER ESNAF VE SANATKARLAR ODASI

ELEKTRİK VE ELEKTRONİK ALETLER
İZMİR ELEKTRİK TEKNİSYENLERİ ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
İZMİR ELEKTRONİKÇİLER ESNAF VE SANATKARLAR ODASI

KAĞIT, KIRTASIYE VE BASIMLA İLGİLİ HİZMETLER ve SANATLAR
İZMİR KİTAP VE KIRTASIYECİLER ESNAF ODASI
İZMİR MATBAACILAR ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
İZMİR FOTOĞRAFÇILAR ESNAF VE SANATKARLAR ODASI

YAPI SANATLARI
İZMİR KALORİFERCİLER VE SIHHİ TESİSATÇILAR ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
İZMİR İNŞAAT SANATKARLARI ESNAF ODASI
İZMİR İNŞAAT MALZEMELERİ İMALAT VE SATICILARI ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
İZMİR ÇİÇEKÇİLER ESNAF ODASI

MADENİ EŞYA VE MAKİNA
İZMİR DEMİR İŞLERİ ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
İZMİR KUYUMCULAR VE SARRAFLAR ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
BERGAMA DEMİRCİLER VE BENZERLERİ ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
İZMİR DÖKÜMCÜLER ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
İZMİR BÜTANGAZ SATICILARI ESNAF ODASI
İZMİR SAATÇİLER ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
ÖDEMiŞ MADENİ İŞLER DEMİRCİLER TORNACILAR KAYNAKÇILAR OTO TAMİRCİLERİ SOĞUK DEMİRCİLER VE ELEKTRİKÇİLER ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
ÖDEMiŞ SARRAFLAR SAATÇİLER KUYUMCULAR VE BUJİTERİCİLER ESNAF VE SANATKARLAR ODASI

GIDA MADDELERİ ve GIDA İLE İLGİLİ HİZMETLER
İZMİR BAKKALLAR VE BAYİLER ESNAF ODASI
İZMİR PAZARCILAR ESNAF ODASI
ÖDEMiŞ BİLİMUM GIDA MADDELERİ İLE UĞRAŞANLAR ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
İZMİR LOKANTACILAR VE GAZİNOCULAR ESNAF ODASI
İZMİR BÜFECİLER VE KANTİNCİLER ESNAF ODASI
İZMİR KANTİNCİLER ESNAF ODASI
BERGAMA BAKKALLAR ESNAF ODASI
TİRE BAKKALLAR ESNAF ODASI
İZMİR SABİT VE SEYYAR SEBZE MEYVECİLER ESNAF ODASI
İZMİR KURU KAHVECİLER KURUYEMİŞÇİLER VE BAHARATÇILAR ESNAF ODASI
İZMİR PERAKENDECI KASAPLAR ESNAF ODASI
İZMİR FIRINCILAR ESNAF ODASI
TİRE SEBZECİLER MEYVECİLER VE PAZARCILAR ESNAF ODASI
İZMİR YOĞURTÇULAR VE SÜTÇÜLER ESNAF ODASI
BERGAMA LOKANTA, KEBAPÇI VE BENZERLERİ ESNAF ODASI
TİRE LOKANTACILAR KEBAPÇILAR VE BÖREKÇİLER ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
İZMİR ŞEKERCİLER VE PASTACILAR ESNAF ODASI
İZMİR PİDE GEVREK İMALATÇILARI VE BENZERLERİ ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
BERGAMA SERGİCİLER ESNAF ODASI

GİYİM VE KUŞAMLA İLGİLİ HİZMETLER
İZMİR TUHAFİYE MANİFATURA VE BENZERLERİ ESNAF ODASI
İZMİR ELBİSECİLER VE BENZERLERİ ESNAF ODASI
İZMİR TERZİLER VE KONFEKSİYONCULAR ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
ÖDEMiŞ TERZİLER ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
BERGAMA TERZİLER ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
TİRE TERZİLER ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
İZMİR GÖMLEK TRİKO VE BENZERLERİ ESNAF VE SANATKARLAR ODASI

HABERLEŞME, DİNLENME, BARINMA VE EĞLENCE HİZMETLERİ
İZMİR KAHVECİLER ESNAF ODASI
İZMİR EMLAK KOMİSYONCULARI ESNAF ODASI
İZMİR MİLLİ PİYANGO SATICILARI VE ŞANS OYUNLARI BAYİLERİ ESNAF ODASI
TİRE KAHVECİLER ESNAF ODASI
BERGAMA KAHVECİLER ESNAF ODASI
İZMİR OTEL PANSİYON VE İŞÇİLERİ ESNAF ODASI
SELÇUK OTEL PANSİYON VE TURİSTİK EŞYA SATICILARI ESNAF ODASI

OTO VE DİĞER MOTORLU TAŞIT ARAÇLARI
İZMİR OTO TAMİRCİLERİ ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
BORNOVA OTO TAMİRCİLERİ ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
İZMİR OTO GALERİCİLERİ, OTO ALIM SATIM, İŞ TAKİP, YIKAMA VE YAĞLAMA ESNAF ODASI

SAĞLIK, TEMİZLİK, GÜZELLİK VE BAKIM HİZMETLERİ
İZMİR KUAFÖRLER MANİKÜRCÜLER VE GÜZELLİK SALONU İŞLETMECİLERİ ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
İZMİR BERBERLER ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
ÖDEMİŞ BERBERLER ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
İZMİR HAMAMCILAR BANYOCULAR ESNAF ODASI
BERGAMA BERBERLER VE KUAFÖRLER ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
TİRE BERBERLER ESNAF VE SANATKARLAR ODASI

ULAŞTIRMA HİZMETLERİ
İZMİR OTOBÜŞÇÜLER VE UMUM SERVİS ARAÇLARI İŞLETMELERİ ESNAF ODASI
İZMİR KAMYONCULAR KAMYONETÇİLER ESNAF ODASI
İZMİR ŞOFÖRLER VE OTOMOBİLCİLER ESNAF ODASI
İZMİR MİNİBÜŞÇÜLER ESNAF ODASI
TORBALI ŞOFÖRLER VE OTOMOBİLCİLER ESNAF ODASI
BERGAMA OTOMOBİLCİLER VE ŞOFÖRLER ODASI
BORNOVA ŞOFÖRLER VE OTOMOBİLCİLER ESNAF ODASI
ÇİĞLİ ŞOFÖRLER VE OTOMOBİLCİLER KAMYONLAR VE KAMYONETÇİLER ESNAF ODASI
MENEMEN ŞOFÖRLER VE OTOMOBİLCİLER ESNAF ODASI
ALIAĞA ŞOFÖRLER VE OTOMOBİLCİLER ESNAF ODASI
ÖDEMiŞ ŞOFÖRLER VE OTOMOBİLCİLER ESNAF ODASI
GÜLTEPE OTOBÜS VE ŞOFÖRLER ESNAF ODASI
BUCA ŞOFÖRLER OTOMOBİLCİLER VE OTOBÜŞÇÜLER ESNAF ODASI
KEMALPAŞA ŞOFÖRLER VE OTOMOBİLCİLER ESNAF ODASI
MENDERES ŞOFÖRLER VE OTOMOBİLCİLER ESNAF ODASI
KIRAZ ŞOFÖRLER VE OTOMOBİLCİLER ESNAF ODASI
URLA MOTORLU ARAÇLAR VE ŞOFÖRLER ESNAF ODASI
TİRE ŞOFÖRLER VE OTOMOBİLCİLER ESNAF ODASI
DİKİLİ ŞOFÖRLER VE OTOMOBİLCİLER ESNAF ODASI
BALÇOVA OTOBÜS MİNİBÜS VE ŞOFÖRLER ESNAF ODASI
ÇEŞME ŞOFÖRLER VE OTOMOBİLCİLER ESNAF ODASI
BAYINDIR ŞOFÖRLER VE NAKLİYECİLER ESNAF ODASI
SEFERİHİSAR MİNİBÜŞÇÜLER OTOMOBİLCİLER VE ŞOFÖRLERİ ESNAF ODASI
SELÇUK ŞOFÖRLER VE OTOMOBİLCİLER ESNAF ODASI
TİRE OTOBÜŞÇÜLER ESNAF ODASI
KINIK OTOMOBİLCİLER VE ŞOFÖRLER ESNAF ODASI
BAĞYURDU MİNİBÜŞÇÜLER ŞOFÖRLER VE OTOMOBİLCİLER ESNAF ODASI
MENEMEN MİNİBÜŞÇÜLER ESNAF ODASI

SEKTÖRLERE GÖRE KARMA YAPIDAKİ ODALAR
ALİAĞA ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
ALTINDAĞ ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
ARMUTLU ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
BALÇOVA ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
BAYINDIR ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
BEYDAĞ ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
BORNOVA ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
BUCA ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
ÇAMDİBİ ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
ÇEŞME ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
ÇIRPI ESNAF VE SANATKARLAR
ÇİĞLİ ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
DİKİLİ ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
FOÇA ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
GAZİEMİR ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
GÜLTEPE ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
GÜZELBAHÇE ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
KARABURUN ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
KEMALPAŞA ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
KINIK ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
KİRAZ ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
MENDERES ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
MENEMEN ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
MENEMEN SANATKARLAR ESNAF ODASI
NARLIDERE ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
ÖREN ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
PINARBAŞI ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
POYRACIK ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
SEFERİHİSAR ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
SELÇUK ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
TİRE ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
TORBALI ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
URLA ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
YEŞİLYURT ESNAF VE SANATKARLAR ODASI

1.4. HİZMET ANLAYIŞI

MİSYONUMUZ

Kurumsallık anlayışı çerçevesinde “Esnaf ve Sanatkar” için;

- Uygun ve gerekli her ortamda /oluşumda nitelikli olarak temsil görevini yerine getirmek,
- Akıl, bilim ve hukukun ışığında yol göstermek, değişen sosyo-ekonomik ve sosyo-kültürel koşullar ile teknolojik gelişmelere uyum sağlamalarına destek vermek,
- İş ve çalışma koşullarının iyileştirilmesine ve geliştirilmesine katkı sağlamak,
- Demokratik karar süreçlerinde onlar adına etkin bir şekilde rol almak ve haklarını korumak,
- Evrensel ahlak değerleri ve iyi iş yapma anlayışı ile oluşturulan Ahilik geleneğini yaşatmalarına, İzmir ve ülke ekonomisine, insanlığa katkılarının artarak devam etmesine öncülük etmektir.

“*İnsanı Yaşat ki Devlet Yaşasın*” prensibinden hareketle Birlik çalışmalarını yürütmektir.

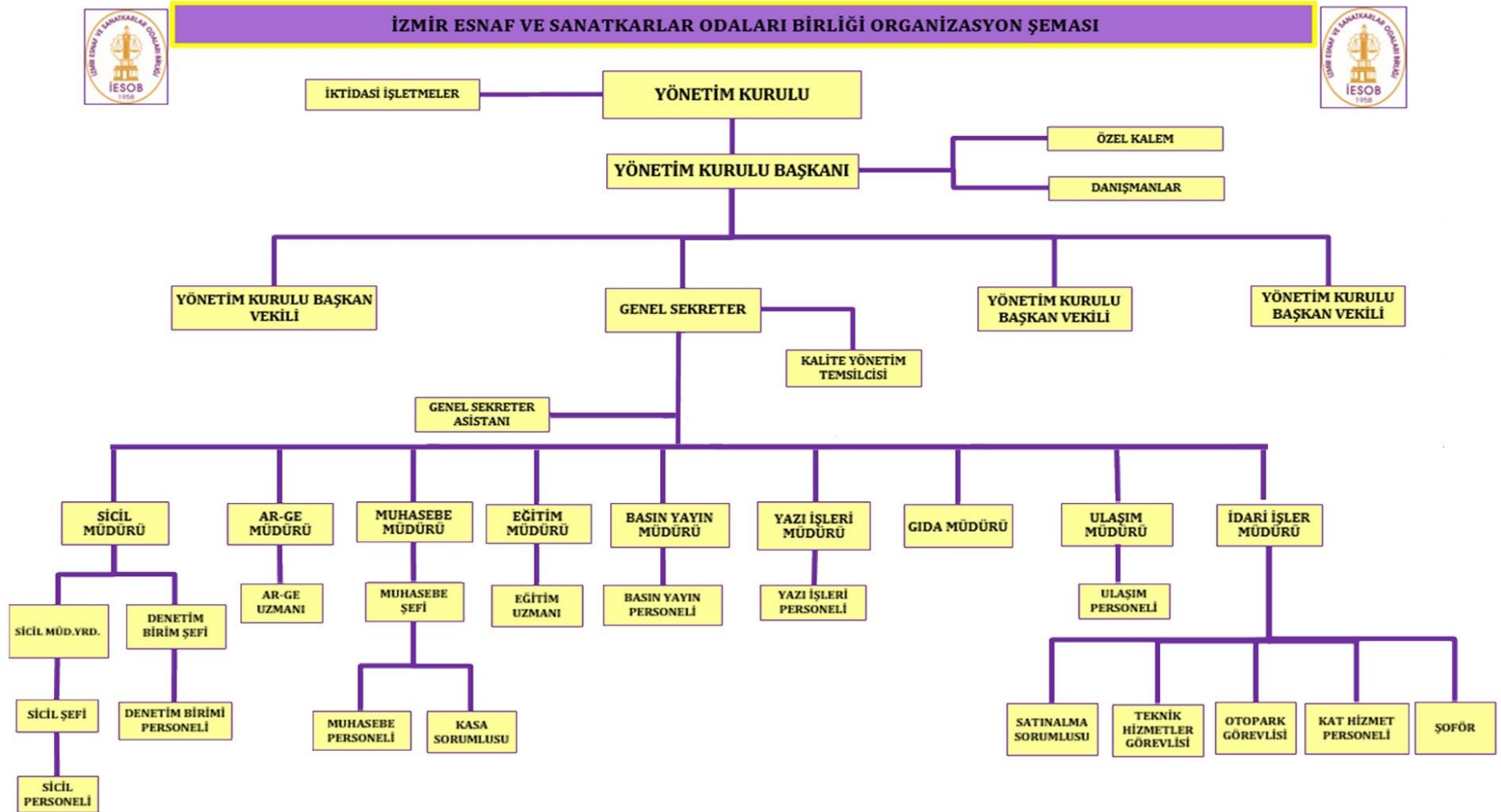
VİZYONUMUZ

Bilgisini çağın teknolojisi ve iletişim imkânlarından, **tecrübesini** sürekli iyileştirme ve geliştirme ilkesinden alan, araştırmaya ve sürekli öğrenmeye dayalı “Üye Odaklı Fayda Yaratma” anlayışı çerçevesinde öncü meslek kuruluşu olarak sürdürülebilir biçimde esnaf ve sanatkara yol göstermek, böylece toplumsal fayda yaratmaktır.

POLİTİKAMIZ

- İESOB'a bağlı tüm oda ve üyelere; "memnuniyet odaklı" hizmet sunmak,
- Tecrübesi, güvenilirliği, hizmet kalitesi ve kalitedeki devamlılık prensibiyle üyelerin ihtiyaçlarını ve beklentilerini analiz ederek faydalı çözümler üretmek,
- Teknolojik gelişmeleri takip etmek ve yeniliklere açık olmak, bağlı odaların/üyelerin sektörel yenilikler karşısında sürekli iyileşmesine ve gelişmesine katkı sağlamak,
- İESOB'un çalışma sistemine tüm çalışanlarının ortak katılımını sağlamak,
- Kurumsal iletişimi ilke edinmek,
- Mevzuatı yorumlamak ve güncel süreçlerle ilişkilendirerek uygun hizmet yeterliliği konusunda yasal değişikliklerde teklif sunmak,
- Sicil işlemlerinde çözüm odaklı süreçler planlamak,
- Esnaf ve sanatkara yönelik iyileştirmeler yapmak ve kamuoyunda farkındalık yaratmak.

1.5. ORGANİZASYON YAPISI





BÖLÜM:2

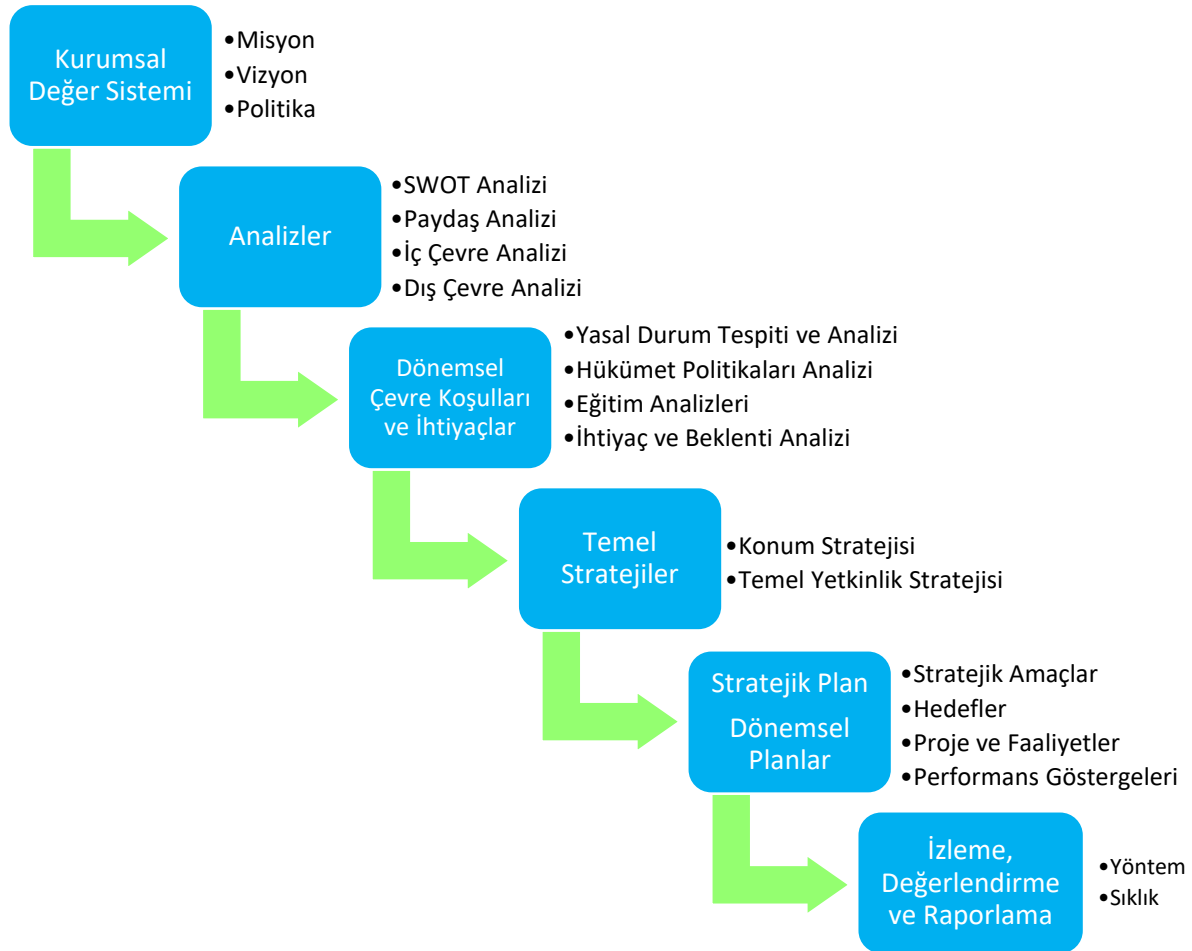
İESOB MEVCUT DURUM ANALİZ

İkinci bölümde stratejik planlama yaklaşımı tasarlanarak gerekli süreç adımları hazırlanmıştır. İESOB' un içsel ve dışsal dinamikleri analiz edilerek ihtiyaçlar ortaya konulmuştur.

2. İESOB MEVCUT DURUM ANALİZİ

2.1. STRATEJİK PLANLAMA MODELİ

Dönüşüm, gelişim ve iyileşme aracı olarak hazırlanan stratejik plan ile kurumsal hedeflerimizi ve öngörülerimizi ortaya koyarak başarıya ulaşmak için aşağıda anlatılan adımlar sırasıyla uygulanmaktadır.



İESOB Stratejik Modelinde öncelikle hedef kitlemiz olan esnaf ve sanatkara doğru, zamanında, ve etkin hizmet sağlama amacıyla gerekli prensipler ve koşullar belirlenmiştir.

İESOB kurumsal yönetim anlayışı çerçevesinde misyonumuz, vizyonumuz ve politikamız gözden geçirilip stratejik plan analizi aşamasına geçilmiştir. Kurumun tüm paydaşları ve paydaşlarla olan ilişkileri incelenmiştir. Kurum içi ve kurumlar arası ortak çalışma noktalarının değerlendirilmesinin ardından ülkemizin, bölgemizin ve kentimizin mevcut yapısı ile Hükümetimiz tarafından çıkarılan tüm plan, teşvik ve politikalar incelenerek İESOB olarak bize düşen görev ve sorumluluklar, ihtiyaç ve beklentiler analiz edilmiştir.

Tüm çevresel ve içsel etkilerin analizinin ardından İESOB olarak temel stratejilerimiz ortaya konulmuştur. 2016- 2018 yılı hazırladığımız bir önceki stratejik planımız değerlendirilerek sonraki dönemde öncelikli olarak hayata geçirilmesi gereken hususlara ilişkin önerilerin belirlenmesi ve planlamaları gerçekleştirilmiştir. Ana ve alt hedefler doğrultusunda hazırladığımız bu planın nasıl izlenmesi ve değerlendirilmesi gerektiğine dair önemli hususlar belirlenip, Yönetim Kurulu onayı ile 2019-2021 İESOB Stratejik Eylem Planına son şekli verilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

2.2. İESOB SWOT ANALİZİ

Bu bölümde İESOB' un iç ve dış çevre analizi yapılarak Birliğin mevcut durumu çıkartılmıştır. Mevcut durumda çıkan sonuçlar ile hedeflenen durum arasındaki farkların ortaya konulması dönemsel hedefleri oluşturmada önem arz etmektedir.

<p>GÜÇLÜ YÖNLER</p>	<ul style="list-style-type: none"> •Güçlü bir teşkilat yapısı ve üye sayısının fazlalığı/çeşitliliği •Paydaşlar arası iletişimin güçlü olması •Sicil irtibat büroları ile ilçe esnaf/sanatkar üyelerine zaman tasarrufu ile hızlı ve etkin hizmet •Karar alma süreçlerinde kurumsal risklerin iyi analiz edilmesi •Faaliyet alanları ile ilgili güncel gelişmeleri takip eden nitelikli personel kadrosu •Doğru ve etkin medya kullanımı •Sistem ve bilişim alt yapısına verilen önem
<p>ZAYIF YÖNLER</p>	<ul style="list-style-type: none"> •Üye sayısının fazla ve çeşitli olması nedeniyle her kesimin ihtiyaçlarına ve sorunlarına erişimde zorluk yaşanması •Çağın gerektirdiği teknolojik ve ekonomik gelişmelere uyum sağlanması için gerekli olan eğitimlere esnaf ve sanatkar üyelerinin katılımlarının son derece düşük olması •Üye aidatlarındaki düzensiz ödemeler nedeniyle kaynak sıkıntısı yaşanması •Esnaf ve sanatkar işletmelerinin sınırlı sermayeye sahip aile işletmeleri statüsünde olması ve kurumsal bir yapının oluşturulamaması
<p>FIRSATLAR</p>	<ul style="list-style-type: none"> •İESOB'un paydaşlar içindeki stratejik konumu •Geniş bir iletişim ağına sahip olunması •Yönetim Kurulunun çalışanların/ bağlı odaların/esnaf ve sanatkarın öneri ve görüşlerine değer vermesi •Odaların ve üyelerin İESOB'a duyduğu güvenin yüksek olması •AB uyum süreci dahilinde sunulan imkanlar, ulusal ve uluslararası fonların varlığı •Üye gelişimine yönelik çalışma alanlarının/proje/hibe desteklerinin geniş olması
<p>TEHDİTLER</p>	<ul style="list-style-type: none"> •Üyelere yönelik çalışmalarındaki/eğitimlerdeki sonuçların istatistiksel olarak zor ölçülmesi ve buna bağlı yeni hedeflerin belirlenmesinde güçlük yaşanması •Yasalar ve değişen teknoloji karşısında esnaf ve sanatkarın rekabet gücünü olumsuz etkilemesi •Odaların ve üyelerinin teknolojik açıdan yeterli bilgi ve donanıma sahip olmaması •Değişime direncin yüksek olması •Zorlu ekonomik koşullar nedeniyle esnaf ve sanatkarlarımızın yasa gereği bazı mali yükümlülüklerini yerine getirememesi

2.3. İESOB PAYDAŞ ANALİZİ

İESOB için başarıya giden yol; öncelikle hizmet verdiği üye profilini iyi tanımaktan geçmektedir. İESOB, üyelerine daha iyi hizmet verebilmek adına doğru sistemi ve bu sistemi uygulayacak doğru paydaşlarla sağlıklı iletişim ve etkileşim alt yapısını kurmanın önemini bilmekte ve bu doğrultuda güçlü işbirliklerinin oluşması için çalışmaktadır.

Stratejik açıdan iç ve dış paydaş analizi ile geniş bir yelpazede yer alan ve çeşitlilik gösteren paydaşların konumları tanımlanarak paydaş beklentileri/önerileri doğrultusunda faaliyet kapsamı ve paydaşa yönelik nasıl bir çalışma izlenmesi gerektiği ortaya çıkarılmıştır.

Paydaşlar	Durumu (İç/Dış)	Çalışanlar	Hizmet Alanlar	Temel Ortak	Stratejik Ortak
Yönetim Kurulu	İç			✓	
Disiplin Kurulu	İç			✓	
Denetleme Kurulu	İç			✓	
Personel	İç	✓	✓	✓	
Ticaret Bakanlığı	Dış			✓	
Esnaf ve Sanatkarlar Genel Müdürlüğü	Dış			✓	
TESK	Dış			✓	
İzmir Valiliği	Dış			✓	
İzmir Büyükşehir/İlçe Belediyeleri	Dış				✓
Eğitim Kurumları	Dış				✓
Resmi Kurumlar	Dış			✓	
Federasyonlar	Dış				✓
Meslek Odaları ve STK	Dış		✓		✓
İZKA	Dış				✓
TÜİK	Dış				✓
TSE	Dış				✓
MYK	Dış				✓
TURKAK	Dış				✓
Bağlı Odalar	Dış		✓		
Esnaf	Dış		✓		
İzmir Halkı	Dış				



BÖLÜM:3

BİR ÖNCEKİ DÖNEM HEDEFLERİNİN İNCELENMESİ

Üçüncü bölümde İESOB 'un 2016-2018 yılları arasındaki geçmiş stratejik planı değerlendirilerek gerçekleşen hedefler, yapılan çalışmalar analiz edilerek ortaya koyulmuştur. Bu doğrultuda bir sonraki dönem hedeflerinin şekillenmesi için zemin hazırlanmıştır.

3. BİR ÖNCEKİ DÖNEM HEDEFLERİNİN İNCELENMESİ

İESOB 2016- 2018 Stratejik Planında belirtilen hedefler doğrultusunda yapılan çalışmalar incelendiğinde birçok hedefin başarılı bir şekilde hayata geçirildiği, beklemekte olan hedefler ile ilgili çalışmaların da ilgili kurum ve kuruluşlar ile işbirliği çalışmalarının sürdüğü görülmektedir.

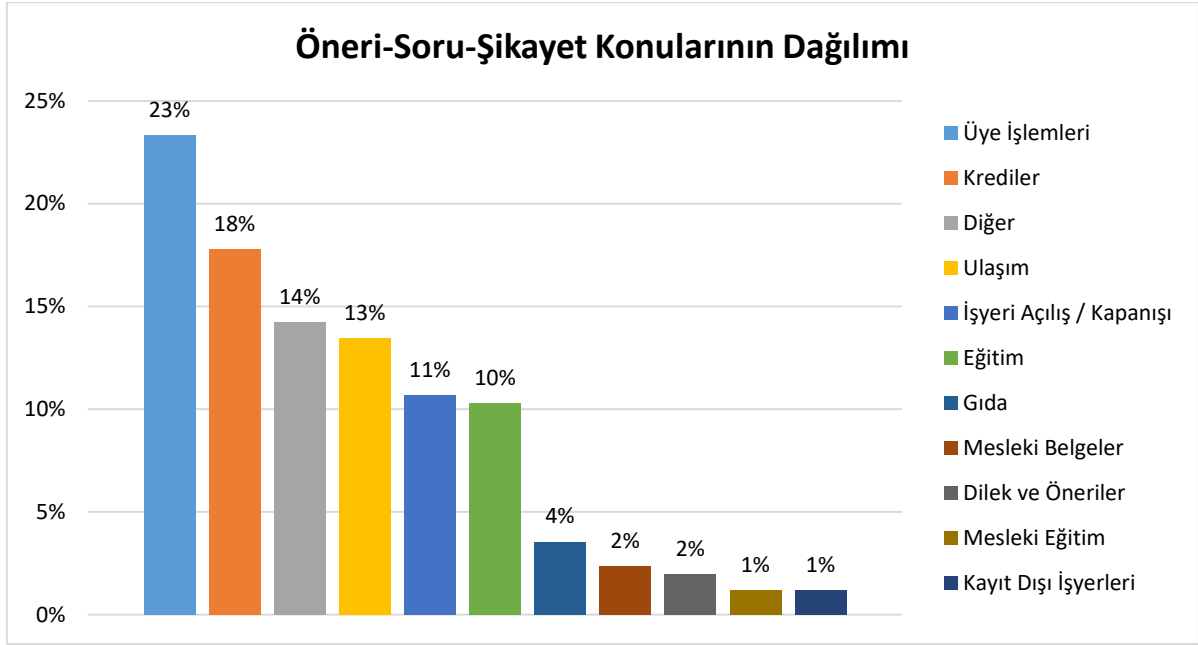
Nitekim 2019- 2021 yılları arasındaki dönemsel planlarda da bu hedefleri destekleyici ve devamı niteliğinde olarak yeniden göz önüne alınmıştır.

3.1. GÜÇLÜ VE ÖNCÜ BİRLİK OLMAK

İESOB kurulduğu yandan bu yana esnaf ve sanatkâra daha iyi hizmet verebilmek ve onların ihtiyaçlarına cevap verebilmek için fiziki alt yapısından insan kaynaklarına kadar tüm süreçlerini iyileştirmiş ve geliştirmiştir.

- İESOB mevcut durum itibarı ile 129 tane bağlı odası ile 30 ilçede geniş ve sağlam bir iletişim alt yapısına sahiptir.
- İESOB alanında uzman 55 çalışanı ile güçlü bir insan kaynağına sahiptir. 9 birim tarafından yürütülen işler belirli standart ve hedefler çerçevesinde olup her ay yapılan çalışmalar aylık raporlar eşliğinde yönetim kuruluna sunulmaktadır. 2016-2018 yılları arasında hedeflerin gerçekleşme oranı % 95'tir.
- Tüm birlik faaliyetleri başta 5362 sayılı kanun olmak üzere ilgili tüm mevzuata uygun olup, belirli politikalar ve kurallar bütününde adil, şeffaf ve hesap verilebilir bir şekilde yürütülmektedir.
- Mali ve hukuksal süreçlerde tüm işlemler zamanında ve eksiksiz yapılmakta olup mevcut durum itibarı ile denetimlerden herhangi bir uygunsuzluk alınmamıştır.
- Birlik faaliyetleri, gelen ve giden evrak takibini ve odalar ile iletişimi bilgi sistem alt yapısında yürütülmektedir.
- 129 meslek odamızın her birine iesob.org.tr uzantılı web sitesi kurulmuştur. Web siteleri ve kontrol panellerinin kullanımı hakkında eğitimler verilmiştir.

- ESBİS sisteminin e-imzaya geçişi ile birlikte Birlik sicil müdürlüğümüz ve İrtibat Bürolarımıza gerekli kurulumlar yapılmıştır.
- 2016 yılında kurulan ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi ile Birlik faaliyetlerinde tüm işleyiş ve dokümanlar standart ve sistematik bir yapıya oturtulmuştur.
- Birlik çalışanlarına, Bağlı odaların yönetim ve idari kadrolarına düzenli eğitimler verilerek bilgileri, becerileri ve nitelikleri arttırılmıştır.
 - 2016, 2017 ve 2018 yıllarında, yılda en az 2 olmak üzere toplamda 6 adet genel sekreter eğitimi yapılmıştır. 129 odamızda görev yapan idari yetkililer başta olmak üzere tüm çalışanlara yönelik verilen eğitimler içerik bakımından sicil işleyişi, muhasebe işlemleri, yönetim ve iletişim ağırlıklı olup; iş sağlığı ve güvenliği, İŞKUR teşvikleri ve programları, zaman yönetimi, dünyada ve Türkiye'deki gelişmelerin esnaf ve sanatkarlara yansımaları ve alınabilecek önlemler, kurumsal iletişim, liderlik, dönemlik mevzuat değişiklikleri ve uyum süreci, projeler ve destekler hakkında konuları içermektedir.
 - Birlik ve oda çalışanlarına bilgisayar ve iletişim konularında uygulamalı eğitimler verilmiştir. Birlik içi ve Birlik dışı eğitim, seminer, konferans ve panel katılımları gerçekleştirmiş ve iyi uygulamalar İESOB bünyesinde hayata geçirilmiştir. Bunun yanında çalışanların kariyer gelişimine önem verilmekte olup her türlü lisans, yüksek lisans ve doktora eğitimleri desteklenmektedir.
- Esnaf ve sanatkarların öneri, soru ve şikâyeti sürekli bir şekilde takip edilip değerlendirilmiştir. 2016, 2017 ve 2018 yıllarında toplam 256 adet geri bildirim gelmiştir. Gelen her türlü şikâyet dikkate alınarak çözüme kavuşturulmuştur. Gelen her türü soru ve öneri ise incelenerek üye memnuniyeti odaklı bir hizmet anlayışı ile gerekli geri dönüşler sağlanmıştır. %85 üye memnuniyet oranı bulunmaktadır.



- 2016- 2018 yıllarını kapsayan zaman diliminde esnaf ve sanatkarların ihtiyaçları belirli periyotlarda güncellenerek “Esnaf ve Sanatkarlar Sorunlar, Tespitler, Çalışmalar ve Öneriler” konulu kitapçığımız aracılığı ile hem yerel yönetim hem de hükümet yetkilileri ile paylaşılmıştır. Nitekim önerilerimiz 24 Haziran 2018 tarihinde yapılan seçimler öncesinde birçok siyasi partinin seçim bildirgesinde yer almış olup sonrasında da kamu idaresinde, yerel yönetimlerde, ekonomi yönetiminde esnafa yönelik sağlanan teşvikler ve iyileştirmeler ile çözüme kavuşmuştur. Bunların yanında hala düzenlenmesini beklediğimiz konular içinde yerel ve ulusal paydaşlar ile iletişim halinde etkin işbirliğimiz devam etmektedir.
- İESOB ‘un medyadaki bilinirliği, sosyal medya, yazılı ve görsel medyada servis yapılan haberlere göre günden güne artarak sosyal medya sayfalarımızın beğenme sayısı yaklaşık 3600’e ulaşmıştır.
- Birliğimizin faaliyetleri, özel gün mesajları, web sitesinin güncellenmesine ilişkin sosyal medya çalışmaları anlık olarak gerçekleştirilmektedir. Hem ilgili kurumsal web sitemizden hem de sosyal medyadan gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır.
- Özel haftalar ve etkinlikler için birliğimizin ve odalarımızın broşür, afiş, kitap gibi yayınlarına tasarım, içerik organizasyon desteği verilmektedir.
- 2016 yılına ilişkin her ay düzenli olarak ayda 2 kere “Esnaf Panorama” yapılarak esnaflarımızın yaşanan gelişmelerden haberdar olması adına canlı yayınlar yapılmıştır. Bunun yanında 2016, 2017, 2018 yılları arasında her hafta yerel basında Köşe yazısı

yayımlanarak Odalar ve esnafla ile iletişimimiz canlı tutulmuş ve gelişmelerden haberdar edilmiştir.

- Gelen üye kayıtları Kişisel Verilerin Korunması Kanunu çerçevesinde Alo Esnaf veri tabanına kaydedilmiştir.
- Birlik bünyesinde yapılan çalışmalar basın kanalı ile tüm teşkilata duyurularak üyelerin bilgilene/faydalanması sağlanmıştır. Bunun yanında üyelerin sorunları gündeme taşınarak farkındalığın artırılması ve çözüme kavuşması sağlanmıştır
- Katılım sağlanan kurumsal çalışmalarda ve organizasyonlarda esnaf ve sanatkarın faydasını gözeterek temsil edilmiştir.
- 2018 yılında TESK Yönetim Kurulu'na Birlik Başkanımızın katılımı ile Konfederasyonumuza İzmir özelinde sorunlar ve ihtiyaçların daha hızlı bir şekilde iletilmesi için zemin oluşturulmuştur.

3.2. ESNAF VE SANATKARIN MESLEKİ AÇIDAN GELİŞMESİNE KATKI SAĞLAMAK

Birlik çalışanları, odalar, üniversite ve ilgili kamu kurum ve kuruluşları işbirliği ile esnaf ve sanatkarın mesleki açıdan gelişimi için birçok çalışma yapılmıştır. Başta yasal mevzuat takip edilerek üyelerin uyum sürecine kolay adapte olması için bilgilendirici toplantılar, eğitimler verilmiştir. Bunun yanında ulusal ve uluslararası gelişmeler sektör bazında takip edilmiş ve esnafın güncelliği yakalaması adına birçok proje, panel ve çalışma yapılmıştır.

- Geçmiş dönemde yapılan projelere bakıldığında;
 - 2016 yılında tamamlanan “İBEP Bilgi Entegrasyon Projesi” ile Birlik özelinde bir bilgisayar programı yazılarak tüm evrak ve dokümanlar elektronik ortama taşınmıştır. Bu sayede odalar ile iletişim daha etkin ve daha hızlı bir şekilde yürütülerek iş akışlarında standardizasyon ve matbu evrak tasarrufu sağlanmıştır.
 - 2017 yılında tamamlanan “İESOB Gezici Eğitim Aracı Projesi” ile eğitim ihtiyacı yüksek alanlarda son teknoloji makine ve ekipmanlar ile donatılmış mobil bir eğitim arabası tasarlanmıştır. Bu araç ile İzmir'in birçok ilçesi dolaşarak hem teorik hem de pratik alanda toplamda 5880 saatlik eğitimler verilmiştir. Eğitimler pratik, kolay erişilebilir ve yenilikçi boyuta dönüştürülmüş, böylece eğitim hizmetleri ayağa

götürülerek eğitim katılım oranlarının artırılmasının yanı sıra esnafların/adayların hem mesleki gelişimlerine hem de kişisel gelişimlerine katkı sağlanmıştır.

- İzmir Birliğinin birebir yaptığı projelere ek olarak İzmir Valiliği ve İzmir Büyükşehir Belediyesi gibi paydaşlarımızla birlikte proje ortaklığı yaptığımız projeler ise; “İş’te Genç Projesi, Meslek Fabrikası Projesi, Gurme Kentler Projesi, Girişimcilik Kampüsü Projesi, İzmir’in Dünya Tasarım Başkenti Projesi, Akıllı Şehirler Platformu, Kemeraltı Esnaf Çalışmaları” dır.
- Bunun yanında İESOB’ a bağlı odaların aşağıdaki yaptığı projelere katkı sağlanıp destek olunmuştur.
 - 2017 yılında başlayan ve halen devam eden İzmir Gömlek Triko ve Benzeri Esnaf ve Sanatkârlar Odası’nın yaptığı “Geçici Koruma Kapsamındaki Suriyeli Yabancıların Tekstil Alanında İstihdamı ve Sosyal Entegrasyonu için Mesleki Eğitim Merkezi Projesi ile İzmir’de ikamet eden geçici koruma kapsamındaki Suriyeli yabancıların ve Türklerin mesleki becerilerinin geliştirilmesine ve istihdamına katkı sağlamaktır. Karabağlar ’da Eğitim Merkezi kurularak kursiyerlere "Dikiş Makinesi Operatörü" eğitimi verilerek yerel işgücü piyasasına girmeleri sağlanmıştır. Aynı zamanda, Suriyeli katılımcılara Türkçe kursu verilerek onların topluma daha kolay entegre olabilmeleri amaçlanmıştır. Eğitim sonucu başarılı olan kursiyerlerin %50’sinin İzmir Gömlek, Triko ve Benzerleri Esnaf ve Sanatkârlar Odası koordinasyonunda istihdam edilmesi sağlanmıştır.
 - 2017 yılında tamamlanan İzmir Ayakkabı İmalatçıları, Satıcıları ve Tamircileri Esnaf ve Sanatkârlar Odası tarafından yapılan “İzmir Ayakkabıcılar Odası Mesleki Eğitim Projesi” ile mesleki eğitimin kalitesi artırılarak nitelikli eleman yetiştirilmiştir. Ayakkabı montajcısı, sayacılık ve ayakkabı modelistliği eğitimleri düzenlenerek bin kişiden fazla esnaf ve sanatkâra eğitim verilmiş, iş gücü ve ihtiyaç arasında bir köprü oluşturmuştur.
 - 2017 yılında tamamlanan İzmir Terziler ve Konfeksiyoncular Odası tarafından yapılan “ Konfeksiyon & Hazır Giyim Sektöründe Kayıt Dışı İstihdamın Çözümünde Meslek Eğitim ve Yenilikçi Yaklaşımlar Projesi” ile hazır giyim sektöründe kayıt dışı istihdamın çözülmesi hedeflenmiştir. Kayıt

dışı çalışanlara, işletme sahiplerine, işverenlere ve öğrencilere çalışma ziyaretleri yapılmıştır. Web sitesi ve internet tabanlı platformlar oluşturulmuş, dikiş makinesi operatör eğitimleri verilmiştir. Birçok kurum/kuruluş/işletmeler arası işbirliği yapılarak 1600 kişi Eğitim merkezinden aldığı eğitim sonucunda işe makineci/nakışçı olarak işe başlamıştır.

- 2016 ve 2017 yıllarında yapılan “Uzmanlaş Meslek Edindirme Merkezleri Beceri’10 Projesi” ile sektörün eleman ihtiyacını karşılamak adına Karabağlar Mesleki Eğitim Merkezi bünyesinde bir atölye kurularak 82 kursiyere eğitim verilerek eğitim sonrası önce staj sonrasında da işe yerleştirmeleri sağlanmıştır.
- Katılım sağlanan kurumsal toplantılarda, panellerde, organizasyonlarda ve çalıştaylarda esnaf ve sanatkârın faydası gözetilerek temsil edilmiş ve mesleki ve kişisel gelişim eğitimlerin destek olunmuştur.
 - Esanfların mesleki gelişmelerine destek olmak adına İESOB’a bağlı odalarına hijyen, pastacılık, şoförlük, eğitimleri konularında destek verilmiştir. Ayrıca odalarımızın mevzuat gereği oluşturmaları gereken Mesleki Eğitim Danışmanlık Birimi (MEDB) ile İşyeri Denetleme Ve Danışmanlık Grubu (İDDG) kurulması ve eğitim bütçesinin ayrılarak, aktif bir şekilde kullanabilmeleri konusunda destek verilmiştir.
 - 9 adet İl İstihdam Ve Mesleki Eğitim Kurumu ile Yürütme Kurulu toplantısına katılım sağlanmıştır.
 - Unicef çocuk işçiliği önlenmesi konusunda gerek proje bazında gerekse alanda uygulamalar konusunda çalışmalara katılım sağlanmıştır.
 - Hayat Boyu Öğrenme ve İşbirliği Komisyonunda esnaflara yönelik mesleki gelişim için katkı sağlanmıştır.
 - Hayat Boyu Öğrenme Kaybolmaya Yüz Tutmuş Meslekler komisyonu toplantısı ile mesleklerin geleceğine yönelik çalışmalar yapılmıştır.
- 2016, 2017 ve 2018 yılları arasında gençlerin mesleki eğitimlerine destek olmak için başarılı olan 20 gence 4 yıl boyunca burs verilmiştir.

- Gıdacı esnaf ve sanatkârlarımızın ürettiği ve sattığı gıda maddelerinde gıda güvenliğini sağlama dolayısıyla mevzuat hükümlerine uygun faaliyette bulunmaları adına gıdacı esnaf ve sanatkârlarımıza; TESK, ilgili Federasyonlarımız ve odalarımız işbirliği içinde, İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ile birlikte “ Gıda Mevzuatı ve Uygulamaları ” ile “ Gıda Hijyeni ” eğitimleri verilmiştir. 2017 yılında 439 ve 2019 yılında ise 452 olmak üzere toplam 891 fırıncı esnaf ve sanatkârlarımıza Birliğimiz Gıda Birim Müdürlüğü tarafından “ Gıda Hijyeni ” eğitimleri verilmiştir.
- Yasal mevzuat değişiklikleri, sektörel gelişmeler, haftalık ekonomik değerlendirme, enflasyon, finansal yatırım araçlarının getiri oranları raporu, perakende satış hacim / ciro, işsizlik, büyüme teşvik ve krediler hakkında 2016 yılında 138, 2017 yılında 95 ve 2018 yılında toplam 109 adet bilgi notu hazırlanmıştır.
- 2016, 2017 ve 2018 yılları toplamı her ay bir tane olmak üzere toplamda 36 adet ARGE Bülteni hazırlanmış tüm oda ve web sitesi aracılığı ile tüm esnaf ve sanatkârlarımıza duyurulmuştur.
- Yılsonu ekonomik değerlendirme adına 2016, 2017 ve 2018 yıllarında toplamda 3 adet “Yıllık Ekonomik Değerlendirme Kitapçığı” yayımlanıp 129 odaya gönderilmiştir.
- Her yıl İESOB tanıtıcı kitleri ve broşürleri hazırlanmakta ve güncellenmektedir. Böylece esnaf ve sanatkârın iş hayatındaki rolü ilgili kamu kurum ve kuruluşlar tarafından bilinmektedir.
- Esnaf teşkilatının sorunları ve çözüm önerilerine ilişkin hazırlanan değerlendirme kitapçığı aylık olarak gözden geçirilerek güncelliği sağlanmıştır. Böylece ihtiyaç anında ilgili paydaşlara iletilmesi ya da soruna yönelik çalışma yapılmasına imkân sağlanmıştır.

3.3. MESLEKİ YETERLİK ALANINDA ÜYELERE DESTEK SAĞLAMAK

İzmir Esnaf ve Sanatkârlar Odaları Birliği bünyesinde Mesleki Yeterlilik Belge ihtiyacını karşılamaya yönelik “İESOB USTA BELGELENDİRME” İktisadi işletmesi kurulmuştur.

Esnaf ve sanatkârlar açısından İhtiyaç duyulan öncelikli meslek dallarından başlanılmak üzere ilk etapta 9 meslekte Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK) tarafından denetlenerek akredite olup, Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) tarafından da yetki alarak “Yetkilendirilmiş Belgelendirme Kuruluşu” olmuştur.

- 2016 yılında personel belgelendirme konusu ihtiyaç duyulan sınav merkezini kurarak; ihtiyaç duyulan insan kaynakları, makine, ekipman, yazılım ve donanım alt yapısını kurmuş ve dokümantasyon süreçlerini tamamlamıştır.
- Aralık 2017 tarihi itibari ile otomotiv alanında 9 meslekten akredite olup yetkisini almıştır.
 - Otomotiv Mekanikçisi Seviye 4
 - Otomotiv Kaportacısı Seviye 3
 - Otomotiv Kaportacısı Seviye 4
 - Otomotiv Gövde ve Boya Onarımcısı Seviye 5
 - Otomotiv Gövde Onarımcısı Seviye 5
 - Otomotiv Gövde Onarımcısı Seviye 4
 - Otomotiv Elektromekanikçisi Seviye 5
 - Otomotiv Elektrikçisi Seviye 4
 - Otomotiv Boya Onarımcısı Seviye 4
 - Motorlu Kara Taşıtları Alım Satım Danışmanı Seviye 4
- 2018 yılının sonlarında ise kapsamına emlak ve motorlu kara taşıtları alım- satım alanında 4 yeni meslek daha ilave ederek 2019 yılında toplamda 13 alanda belge vermeye devam edecektir.
 - Emlak Danışmanı Seviye 4
 - Sorumlu Emlak Danışmanı Seviye 5
 - Motorlu Kara Taşıtları Alım Satım Danışmanı Seviye 4
 - Motorlu Kara Taşıtları Alım Satım Sorumlusu Seviye 5
- 2017 sonu ile 2018 yılları arasında verdiği 124 adet MYK Belgesi ile belgeli işgücü istihdamının artmasına ve daha kaliteli ürün ve hizmet sunumunun yaygınlaşmasına destek sağlamıştır.

3.4. KAYITLI ESNAF SAYISINI ARTIRMAK VE HAKSIZ REKABETİ ÖNLEMEK

Kayıt dışılığı engellemek adına İzmir ilinde faaliyet gösteren tüm iş yerleri ziyaret edilerek belge ve yaptıkları faaliyetler bazında mevzuata uygunlukları denetlenmiştir. İşyerleri ziyaretlerinde

aynı zamanda esnaf ve sanatkârimızın ihtiyaç ve beklentileri alınarak, ilgili konular hakkında çalışmalar yapılmıştır.

- 3 kişilik denetim ekibi ile 2016 yılında 5873 2017 yılında 4538, 2018 yılında 4409 olmak üzere toplamda 14820 işyeri yerinde ziyaret edilmiştir.
- Kayıt dışına yönelik gelen şikayetlerin %99 'una cevap verilmiştir.
- 4616 kayıtsız esnaf tespit edilerek ilgili paydaşlara bildirilmiştir ve gerekli işlemler yapılmıştır.
- İşyerlerine yapılan ziyaretlerde esnaf ve sanatkârın bilmesi gereken mevzuat değişikliği, teşvik, destek ve hibe vb. hakkında esnaf ve sanatkârı bilgilendirme yapılmıştır.
- Bağlı odalarla işbirliği halinde ilgili komisyon aracılığıyla fiyat tarifelerini belirleyerek haksız rekabeti önlemeye katkı sağlanmıştır.

3.5. AHİLİK KÜLTÜRÜNÜN TİCARİ YAŞAM İÇİNDEKİ ÖNEMİNİ ARTIRMAK VE YAYGINLAŞTIRMAK

İzmir Esnaf ve Sanatkârlar Odaları Birliği Ahilik geleneğine önem veren ve bu geleneğin yaygınlaşması ve öneminin tüm paydaşlar nezdinde artması için elinden gelen her türlü maddi ve manevi desteği sağlayan bir kurumdur.

Bu doğrultuda İl Kutlama Kararları doğrultusunda İzmir ilinin hem merkezinde hem de ilçelerinde ahilik kültürünün yaşatılması ve özendirici olması adına bir dizi programlar ve organizasyonlar yapmıştır.

- 2016, 2017 ve 2018 yılları kapsamında düzenli olarak her yıl İzmir Merkez ve 2 ilçe olmak üzere 3 ayrı lokasyonda Ahilik Haftası kutlamaları yapılmıştır.
- Ahilik kültürünün yaşatılması hususunda yazılı ve görsel materyallerinin yanında tiyatro gösterileri ile etkinlikler desteklenmiştir.
- Bu etkinlikler kapsamında her yıl komite tarafından belirlenen mesleklerde İlin Ahisi, İlin Kalfası, İlin Çırağı belirlenerek özel kıyafetler giydirilmiş ve kendilerine ödül verilmiştir.

- Esnaf ve sanatkar teşkilatı birlik ve beraberlik adına iletişimlerini sıklaştırmıştır ve İzmir halkı ile etkileşimlerini güçlendirmiştir.

3.6. ESNAFA FAYDA SAĞLAYACAK PROTOKOLLER VE ANLAŞMALAR YAPARAK GENEL GİDERLERİN AZALTILMASINA DESTEK OLMAK

İzmir Esnaf ve Sanatkârlar Odaları Birliği hem TESK aracılığı ile tüm Türkiye genelinde hem de İzmir özelinde yapılan protokol ve anlaşmalar ile esnaf ve sanatkârların ticari ve sosyal hayatta avantaj sağlamalarına destek olmuştur.

- Sağlık kuruluşları, bankalar ve işbirliği protokolleri ile esnaf ve sanatkârların ticari faaliyetlerinde kullandıkları hammadde, yardımcı madde, enerji vb. tüketim maddeleri ile sağlık alanındaki hizmetlerden uygun fiyat avantajından faydalanmasını sağlamıştır. Yapılan anlaşmalar ve protokoller www.iesob.org.tr ve www.tesk.org.tr adreslerinden esnafa duyurulmuştur.
- KIZILAY DERNEĞİ ile Gönüllü kan bağısı konusunda, TOBİDER (TOPLUM İÇİN BİLİM DERNEĞİ) ile AB Projelerin Uygulanması konusunda, EGE SAĞLIK TESİSİLERİ, MEDİCALPARK HASTANESİ, ATAKALP HASTANESİ ve ÖZEL ATA SAĞLIK HASTANESİ ile esnaf ve sanatların indirimli sağlık desteğinden faydalanması konusunda, BORNOVA BELEDİYESİ ile, PRONET GÜVENLİK ile kamera sistemi ve güvenlik konularında, 9 EYLÜL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ ile akademik destek konusunda , ESTRELLA MEDİKAL ESTETİK ile esnaf ve yakınlarının estetik ve plastik cerrahi tedavileri konularında, KARŞIYAKA BELEDİYESİ ile pazar yerleri, haksız rekabet ve kayıtdışılık konularında, BAĞ-KUR ile esnaf ve sanatkarımızın ilçelerde BAĞKUR işlerinde kolaylık sağlanması adına irtibat bürosu açılması konusunda, İZMİR HUZUR EVİ MERKEZİ ile, İESOB MESLEK LİSESİ ile proje konusunda, VERSA (VEREM SAVAŞ DERNEĞİ) ile, keyif verici maddeye yönelik testler konusunda, SGK ile esnaf ve sanatkarımızın ilçelerde SGK işlerinde kolaylık sağlanması adına irtibat bürosu açılması konusunda, FIRINCILAR FEDERASYONU ile eğitim konularında , İNTERCONTİNENTAL YAZILIM AŞ. İle e-ticaret ve esnafın dijital sisteme geçmesi konularında, KGM ENERJİ LTD. ŞTİ ile indirimli elektrik kullanımı konusunda, SERİS BİLİŞİM

TEKN. .LTD. ile esnafın indirimli yazarkasa alımı konularında protokoller yapılmıştır.

- Finansal erişime kolay ulaşabilmek adına Etnaf Kredi Kefalet Kooperatifleri ve bankalar ile işbirliği halinde çalışarak odalar ya da bizzat üye ile ihtiyaçlarına çözüm olunmuş ve kolaylık sağlanmıştır.

3.7. ESNAF VE SANATKARIN YENİLİKLERE ADAPTE OLMASI VE REKABET GÜCÜNÜN ARTMASI

Etnaf ve sanatkârın ekonomik yaşamdaki etkinliğini artırmak ve ekonomik açıdan güçlenmesine destek olmak için; Ticaret Bakanlığı, İl Ticaret Müdürlüğü ve TESK yönetiminde yapılan toplantılara ve çalışmalara katılarak gelişmeler doğrultusunda üyeler yönlendirilmiş, aynı şekilde etnaf ve sanatkâra fayda sağlayacak önerileri ve istekleri de iletilmiştir.

- Etnaf ve Sanatkârların genel ya da mesleki sorunlarını/ beklentilerini odalarla etkin iletişim halinde ikili görüşmeler ve anketler yolu ile derlenmiş, rapor oluşturularak, ilgili kurum ve kuruluşlarla paylaşılmıştır.
- İş yaşamındaki iyi uygulamaları araştırmak, etnaf ve sanatkâra duyurmak adına yeni girişimcilere yönelik eğitim ve danışmanlık hizmeti verilmiş ve işyeri açmak isteyen kişilere yo gösterici olunmuştur. Bunun yanında 2016, 2017 ve 2018 yılları arasında İŞKUR ile işbirliği içinde 2100 kişiye KOSGEB Uygulamalı Girişimcilik eğitimi verilmiştir.
- Etnaf ve sanatkâr için elektronik ticaretin ya da farklı yenilikçi modellerin uygulanmasında teknolojik bilgi seviyesinin artırılması için üyelere/odalara danışmanlık hizmeti verilmiştir.
- Odalar aracılığı ile sektörün eleman ihtiyacını karşılamak adına çıraklık, kalfalık ve ustalık eğitimleri verilmiş; etnaf ve sanatkârın mesleki ve kişisel gelişim eğitimlerine destek olunmuştur.

2016, 2017 ve 2018 yıllarında Ayakkabı Fuarı, Marble, Modeko, Tahran Turizm Fuarı, Berlin Turizm Fuarı, Moskova Turizm Fuarı gibi birçok yerel ve ulusal fuara katılım sağlanmıştır.



BÖLÜM:4

İESOB ANA HEDEFLER VE STRATEJİLER

Dördüncü bölümde İESOB 'un var oluş amacı, genel stratejileri ve kurumsal hedefleri ortaya koyulmuştur.

4. İESOB'UN ANA HEDEFLERİ VE STRATEJİLERİ

5362 sayılı Kanun'a bağlı olarak İESOB, vizyon, misyon ve kalite politikaları çerçevesinde gelecek üç yıl faaliyetleri için ana hedef ve stratejilerini belirlemiştir.

Bu doğrultuda; kurumsal yönetim anlayışı ile üye ve odalara yönelik kısa-orta-uzun vadeli her hedefin üye tipine/sektörüne/ihtiyacına uygun, ulaşılabilir, ölçülebilir, bilgi ve teknoloji temelli olması yönünde bir yaklaşım benimsemektedir.

İESOB; 129 Odası, yaklaşık 110 bin aktif üyesi ile İzmir'in sosyo-ekonomik yapısının gelişmesinde önemli yer tutan meslek kuruluşudur.

Bu çerçevede;

- Güçlü ve nitelikli yönetim yapısı ve çalışan kadrosuyla Türkiye'de öncü ve örnek bir Birlik olmayı sürdürmek,
- Esnaf ve sanatkar üyelerinin mesleki gelişimlerine destek olmak,
- Esnaf ve sanatkarların çağın getirdiği teknolojik gelişmelere uyumlaştırılmasına yardımcı olmak ve rekabet gücünün artmasına destek olmak,
- Esnaf ve sanatkarın mesleki yeterliliklerinin belgelendirilmesi için sınav ve belgelendirme hizmetlerini sürdürmek,
- Hızlı ve etkin iletişim için bilişim alt yapısını güçlendirmek ve odalar geneline yaymak,
- Esnaf ve sanatkarın ilgili kurum ve kuruluşlarda temsil etmek, esnaf ve sanatkar çıkarlarını savunmak,
- Vergi ve sicil kaydı olmayan esnaf ve sanatkar sayısını azaltmak. Belediye, SGK, Vergi Dairesi gibi kurumlarla etkin iletişim ve işbirliği halinde İzmir ilinde faaliyet gösteren işyerlerini denetleyerek haksız rekabeti önlemek ve yasalara uygun, adil bir hizmet vermelerini sağlamak,
- Esnaf ve sanatkarların e-ticareti etkin kullanması adına çalışmalar yapmak,
- Ahilik kültürünün ticaret yaşamı içinde etkin hale gelmesini sağlayarak, hoşgörü, iş ahlakı ve meslek eğitiminin önemi hakkında farkındalığı artırmak,

İESOB'un öncelikleri arasında yer almaktadır.

Stratejik Amaç	Stratejik Hedefler	Faaliyetler
<p style="text-align: center;">STRATEJİK AMAÇ-1 Bilimsel ve Yenilikçi Alt Yapının Oluşturulması</p>	<p><u>Stratejik Hedef 1.1</u> İnsan kaynaklarının nitelikli ve etkin araştırma yapabilme kapasitesinin artırılması</p>	<p>Strateji 1.1.1 Birlik personellerimizin yetkinliklerini artırmak için, eğitimler planlamak.</p>
		<p>Strateji 1.1.2 Birlikte görev yapan ve gönüllü olan kişilerin, yüksek lisans ya da doktora yapmaları desteklenerek, yapacakları bilimsel çalışmalarla esnaf kimliğinin gelişimine ve iyileştirilmesine katkı sağlamak.</p>
		<p>Strateji 1.1.3 Birlik kapsamında verilecek eğitim ve seminerlerle (araştırma yöntemleri, proje geliştirme, yabancı dil vb.) yetkinlik artırmak.</p>
		<p>Strateji 1.1.4 Odaların mesleki eğitimlere kaynak ayırmalarını sağlamak.</p>
		<p>Strateji 1.1.5 Odaların eğitim planlarını hazırlamak.</p>
		<p>Strateji 1.1.6 Uzaktan Eğitim sisteminden yararlanmak.</p>
		<p>Strateji 1.1.7 Özel İstihdam Bürosu'nu profesyonel hale getirmek.</p>
	<p><u>Stratejik Hedef 1.2</u> Araştırmacı ve yenilikçi bir bakış açısı sağlamak için alt yapının oluşturulması</p>	<p>Strateji 1.2.1 Eğitim merkezinin sürekli eğitim formatında ve üyelerimizin mesleki faaliyetlerinde gelişime ayak uydurmalarını sağlamak amaçlı başta e-ticaret olmak üzere mesleki eğitimler planlayarak, yararlanıcılara sunmak.</p>
		<p>Strateji 1.2.2 İESOB kapsamında oluşturulan yayınların içeriklerinin, iç ve dış paydaşlarla desteklenerek, vizyonel gelişim sağlamak.</p>
		<p>Strateji 1.2.3 Birliğimiz Eğitim Aracını meslekleri tanıtım ve mesleki eğitime yönlendirme amaçlı kullanmak, projelerden destek alınarak ya da paydaşlarımızla işbirliği yapıp, ortak kullanıma yönelik merkezler oluşturmak.</p>
<p>Strateji 1.2.4 MYK-Usta Belgelendirme konusunda yapılan çalışmaların kapsamını, uygulama alanlarını ve meslek sayısını genişletip, bünyemizdeki Sınav Merkezlerini geliştirmek.</p>		

<u>Stratejik Hedef 1.3</u> Katma değer oluşturabilecek proje ve faaliyetlerin geliştirilmesi	Strateji 1.3.1 Mesleki eğitimi destekleyici fonlardan yararlanmak ve KOSGEB, Kalkınma Ajansı, TÜBİTAK, Avrupa Birliği vb. hibe projeleriyle katma değer oluşturucu faaliyetler geliştirmek.
	Strateji 1.3.2 Odaların yararlanabileceği ya da örnek çalışmalarını sunabileceği proje, fikir, faaliyet vb. yarışmalar düzenlemek. Bu sayede süreçleri gelişmiş odaların diğer odalara örnek teşkil etmelerini sağlayarak, yayılımı Birlik kapsamında birleştirip, bütünleştirmek.
	Strateji 1.3.3 Eğitim Merkezi aracılığı ile odalarla birlikte, günümüz rekabetinde ve kurumsallık alt yapısında çok önemli olan, risk tabanlı düşünme çalışmaları gerçekleştirerek, finansal okuryazarlık eğitimleri ile aktif süreçlerini koruma ve gelecek planlarında destek sağlamak.
<u>Stratejik Hedef 1.4</u> Ulusal ve uluslararası düzeyde farkındalık yaratmak, örnek çalışma modelleri oluşturulması ve ihracata odaklanması	Strateji 1.4.1 Üniversitelerle işbirlikleri yaparak, bilimsel alt yapının, öncelikle Birlik ,daha sonra da odalar düzeyinde farkındalığı sağlamak.
	Strateji 1.4.2 Eğitim merkezinde, yenilenebilir enerji, ihracata yönelik alt yapı oluşturma, girişimcilik, KOBİ danışmanlığı, liderlik vb. konularında eğitimler düzenleyerek, geleneksel yapı yanında, modern yönetim sistemlerine ve teknolojik alt yapı oluşturmaya geçiş yapmaya da katkı sağlamak.
	Strateji 1.4.3 Esnaf Dünyası adı altında, dijital platform oluşturarak bütün esnaf grubunun ortak network kullanımını sağlamak.
	Strateji 1.4.4 Mesleki eğitim konusunda, farkındalık yaratmak amaçlı, odaları ziyaret etmek.

Stratejik Amaç	Stratejik Hedefler	Performans Göstergeleri	Ölçüm Şekli (Sayısal, durum, oran, zaman vb.)
STRATEJİK AMAÇ-1 Bilimsel ve Yenilikçi Alt Yapının Oluşturulması	Stratejik Hedef 1.1 İnsan kaynaklarının nitelikli ve etkin araştırma yapabilme kapasitesinin artırılması	Gösterge 1 Verilen eğitim ve seminer sayısı	Sayısal
		Gösterge 2 Eğitim değerlendirme raporları	Sayısal
		Gösterge 3 Eğitim alan kişilere verilen sertifika ya da katılım belgesi sayısı	Sayısal
		Gösterge 4 Yüksek lisans yapan kişi sayısı ve diplomaları	Sayısal
		Gösterge 5 Esnaf gelişimini sağlayıcı tez ya da makale sayısı	Sayısal
		Gösterge 6 Eğitimler sonrası yapılacak olan yetkinlik analizi sonrası gelişim oranı	Oran
		Gösterge 7 Yüzde 5 eğitim bütçesini ayıran oda sayısı	Sayısal
		Gösterge 8 Eğitim planı hazırlayan oda sayısı	Sayısal
		Gösterge 9 Uzaktan eğitim modülünden sertifika alan esnaf sayısı	Sayısal
	Stratejik Hedef 1.2 Araştırmacı ve yenilikçi bir bakış açısı sağlamak için alt yapının oluşturulması	Gösterge 1 Eğitim merkezinde organize edilen mesleki eğitim sayısı	Sayısal
		Gösterge 2 Eğitim merkezinden yararlananlar sayısı	Sayısal
		Gösterge 3 İESOB kapsamında yayınlanan dergi ve yayın sayısı	Sayısal
		Gösterge 4 İç ve dış paydaşlardan oluşturulan komisyon/katılımcı listesi	Sayısal
		Gösterge 5 Yazılan proje sayısı	Sayısal
		Gösterge 6 Ortak kullanım alanı oluşturulan tesis, merkez sayısı	Sayısal
Gösterge 7 Eğitim aracı ile yapılan faaliyet sayısı		Sayısal	



Stratejik Hedef 1.3 Katma değer oluşturabilecek proje ve faaliyetlerin geliştirilmesi	Gösterge 1 Belirtilen hibe proje başlıklarından yazılmış proje sayısı	Sayısal
	Gösterge 2 Oluşturulan projelerle birlikte elde edilen katma değer analizi ve listesi	Durum (Var-Yok / Bitti-Bitmedi)
	Gösterge 3 Yapılan örnek çalışma sayısı	Sayısal
	Gösterge 4 Örnek alınan oda sayısı ve örnek olay sayısı	Sayısal
	Gösterge 5 Birliğin bütünleştirdiği olay sayısı	Sayısal
	Gösterge 6 Eğitim merkezinde yapılan risk tabanlı çalıştay sayısı	Sayısal
	Gösterge 7 Odaların geri bildirimleri ve memnuniyet anketleri	Durum (Var-Yok / Bitti-Bitmedi)
Stratejik Hedef 1.4 Ulusal ve uluslararası düzeyde farkındalık yaratmak, örnek çalışma modelleri oluşturulması ve ihracata odaklanması	Gösterge 1 İşbirliği yapılan üniversite sayısı	Sayısal
	Gösterge 2 Odalar düzeyinde yapılan işbirliği sayısı	Sayısal
	Gösterge 3 Girişimcilik eğitimine katılan kişi sayısı	Sayısal
	Gösterge 4 Eğitim sonrası geri bildirim alınarak girişimciliği uygulamaya koyan kişi sayısı	Sayısal
	Gösterge 5 KOBİ Danışmanlığı eğitim sayısı	Sayısal
	Gösterge 6 Eğitim sonrası KOBİ Danışmanlığı yetkinliği alan kişi sayısı	Sayısal
	Gösterge 7 Esnaf Dünyası Platformu var mı	Durum (Var-Yok / Bitti-Bitmedi)
	Gösterge 8 Esnaf Dünyası Platformuna katılan kişi sayısı	Sayısal
	Gösterge 9 İhracat yapan esnaf sayısı	Sayısal
	Gösterge 10 Mesleki eğitim farkındalığı yaratmak amaçlı oda ziyareti	Sayısal



Stratejik Amaç	Stratejik Hedefler	Faaliyetler
STRATEJİK AMAÇ-2 Kurumsal Kapasitenin ve Hizmet Kalitesinin Geliştirilmesi	Stratejik Hedef 2.1 Yeni kurulan bir işletmenin İESOB üyeliğini tercih etmesini sağlamak	Strateji 2.1.1 Meslek lisesi ve yüksekokullarda girişimci olmak isteyen öğrenci gruplarına tanıtımlar yaparak, kişilerin esnaf ve sanatkar camiasını tercih etmelerini sağlamak.
		Strateji 2.1.2 Bölgesel fuarlara katılım sağlayarak, örnek çalışmalarla dikkat çekmek.
		Strateji 2.1.3 Başarılı esnafın başarı hikayelerini medya ya da basında yayınlanmasını sağlayarak dikkat çekmek.
	Stratejik Hedef 2.2 Aktif esnafın kalifiye olma çalışmalarına destek vermek	Strateji 2.2.1 Birlik bünyesinde düzenlenen eğitim ve seminerlere bünyemizdeki odalarımızı faaliyet alanlarına göre davet edip, öncelikle oda personellerinin sonrasında da, nihai yararlanıcı olan esnafın gelişimini sağlamak.
		Strateji 2.2.2 Odaların, Ar-Ge ve Eğitim birimi ile entegre çalışmalarını sağlayarak, odaların gelişimini destekleyici faaliyetler yürütmek ve bu kapsamda mesleki belgelendirme çalışmalarıyla, Odaları TESK Kalfalık/Ustalık Belgelendirme süreçlerine teşvik etmek.
		Strateji 2.2.3 Günümüz teknolojisinde gündemde olan Endüstri 4.0 süreçleri hakkında bilgilendirme toplantıları ile, ürün/hizmet grubundan esnafın nasıl etkileneceği konusunda bilgilendirmeler yapmak. Söz konusu süreçten negatif etkilenecek olan esnaf gruplarını olası darboğazda, riski yönetebilecek önleyici tedbirler almaya teşvik etmek.
	Stratejik Hedef 2.3 Kalite standartlarının bütün odalara yayılımını sağlamak	Strateji 2.3.1 Kurumsallaşma alt yapısını Birlik düzeyinde risk tabanlı yönetim becerisi kazanmak, odalar düzeyinde de, geçiş yapılmasına katkı sağlamak.
		Strateji 2.3.2 Üretim/Hizmet kalite yönetim standartları konusunda bilgilendirme toplantıları düzenlemek ve iyileştirme takımları oluşturmak.
		Strateji 2.3.3 Bakanlık-TESK-Birlik-Oda-Esnaf beşlisini tüketici kesimine ortak vizyonda taşımak ve bütünü temsil etme yeteneği kazandırmak.
		Strateji 2.3.4 KOSGEB'in destekleri kapsamındaki İşbirliği Ortaklık Modelleri ile büyük kuruluşlardaki kalite yönetimi ve üretim/hizmet süreç yönetimi ile Benchmarking(Kıyaslama) yaparak, büyüme ve gelişime katkı sağlamak.

	Strateji 2.3.5 KOSGEB tarafından desteklenen Kalite Yönetim Sistemleri ve ürün kalitesi standartlarının, belge olarak bazılarının, odalar tarafından alınması konusunda eğitim ve bilgilendirmeler yapmak ve odaların bu desteklerden yararlanmalarını sağlamak.(<i>Söz konusu belgelerin %50-%100 aralığında desteklenmektedir.</i>)
Stratejik Hedef 2.4 Odalara yönelik sunulacak olan eğitim niteliklerini ve kaybolmaya yüz tutmuş meslek mensuplarının faaliyetlerini sürdürülebilir hale getirmek için hizmet faktörleri düzeyinde iyileştirme yapılması	Strateji 2.4.1 Hizmetlerde kalite yönetim unsurları konusunda eğitimler planlamak.
	Strateji 2.4.2 Esnafların gerekli sertifika programlarına dahil edilmesini sağlamak.
	Strateji 2.4.3 Oda genel sekreterlerini, günümüz yeni yasal düzenlemeleri konusunda eğiterek, ilgili esnaf gruplarının süreçleri iyi yönetmesi konusunda desteklenmesini sağlamak.
	Strateji 2.4.4 İlgili kurum ve kuruluşlarla TESK'in hazırladığı Kalkınma Planları, stratejik plan vb. düzenlemeler doğrultusunda, esnaf grubunu geleceğe hazırlayıcı faaliyetler yürütmek.
	Strateji 2.4.5 Üniversitelerle yapılacak olan işbirlikleri ile oda genel sekreterlerinin, belirli eğitimlere katılımı sağlanarak, yetkinliklerini artırmak.
	Strateji 2.4.6 Kaybolmaya yüz tutmuş meslek grupları için odak gruplar oluşturup, yenilikçilik çalışmaları yapmak.
	Strateji 2.4.7 Eski bir geleneğimiz, nitelikli bir örgütlenme şeklimiz, özel bir kültürümüz olan Ahilik İnkelerini yaşatmak.



Stratejik Amaç	Stratejik Hedefler	Performans Göstergeleri	Ölçüm Şekli (Sayısal, durum, oran, %, zaman vb.)
STRATEJİK AMAÇ-2 Kurumsal Kapasitenin ve Hizmet Kalitesinin Geliştirilmesi	Stratejik Hedef 2.1 Yeni kurulan bir işletmenin İESOB üyeliğini tercih etmesini sağlamak	Gösterge 1 Yapılan tanıtım sayısı	Sayısal
		Gösterge 2 Tanıtım yapılan okul listesi ve katılımcı listesi	Sayısal
		Gösterge 3 Katılım sağlanan fuar sayısı	Sayısal
		Gösterge 4 Fuarda sergilenen çalışma örneği var mı?	Durum (Var-Yok / Bitti-Bitmedi)
		Gösterge 5 Başarı hikayesi sayısı	Sayısal
		Gösterge 6 Başarı hikayelerinin örnek basın/yayım çıktıları	Durum (Var-Yok / Bitti-Bitmedi)
	Stratejik Hedef 2.2 Aktif esnafların kalifiye olma çalışmalarına destek vermek	Gösterge 1 Ar-Ge ile işbirliği yapan oda sayısı	Sayısal
		Gösterge 2 Eğitim Biriminden talepte bulunan oda sayısı	Sayısal
		Gösterge 3 Ar-Ge ya da Eğitim Biriminin odalar için yaptığı ortak çalışma durumu	Durum (Var-Yok / Bitti-Bitmedi)
		Gösterge 4 Endüstri 4.0 konulu yapılan eğitim/seminer/toplantı sayısı	Sayısal
		Gösterge 5 Endüstri 4.0 üzerine alınan iyileştirici ya da risk tabanlı bakış açısı rapor ve analizlerin durumu	Durum (Var-Yok / Bitti-Bitmedi)
		Gösterge 6 Kapsam dışı yapılan eğitim programları ve alınan TESK Kalfalık/Ustalık Belge sayısı	Sayısal
		Gösterge 7 Mesleki Yeterlilik alanında üyelere destek sağlamak için verilen belge sayısı	Sayısal (Gelen Taleplerin Karşılanması)
		Gösterge 8 Taşımacı esnafa verilen şoför tanıtım kartı eğitimi sayısı	Sayısal (Gelen Taleplerin Karşılanması)

	<u>Stratejik Hedef 2.3</u> Kalite standartlarının bütün odalara yayılımını sağlamak	Gösterge 1 Ürün/Hizmet kalite yönetimi konusunda yapılan toplantı sayısı	Sayısal
		Gösterge 2 Kalite yönetimi konusunda oluşturulan iyileştirme takımı sayısı	Sayısal
		Gösterge 3 Bakanlık-TESK-Birlik-Oda-Esnaf beşlisi tabanlı yapılan toplantı ve rapor sayısı	Sayısal
		Gösterge 4 Dahil olunan işbirliği ortaklık modeli sayısı	Sayısal
		Gösterge 5 Benchmarking(kıyaslama) sayısı	Sayısal
		Gösterge 6 Odalardan, hizmet ya da ürün belgelendirme veya kurumsal belgelendirme süreçlerine dahil olan sayısı	Sayısal
	<u>Stratejik Hedef 2.4</u> Odalara yönelik sunulacak olan eğitim niteliklerini ve kaybolmaya yüz tutmuş meslek mensuplarının faaliyetlerini sürdürülebilir hale getirmek için hizmet faktörleri düzeyinde iyileştirme yapılması	Gösterge 1 Hizmetlerde kalite yönetimi için alınan eğitim sayısı	Sayısal
		Gösterge 2 Esnafların dahil oldukları sertifika programları sayısı	Sayısal
		Gösterge 3 Aktif oda genel sekreterlerinden eğitim alan sayısı	Sayısal
		Gösterge 4 Üniversitelerde eğitim/seminere dahil olan genel sekreter sayısı	Sayısal
		Gösterge 5 Kaybolmaya yüz tutmuş meslek grupları için yapılan odak grup çalışma sayısı	Sayısal

Stratejik Amaç	Stratejik Hedefler	Faaliyetler
<p style="text-align: center;">STRATEJİK AMAÇ-3</p> <p style="text-align: center;">İç ve Dış Paydaşlarla Müşteri Odaklı İyileştirme Çalışmalarının Yapılması</p>	<p style="text-align: center;">Stratejik Hedef 3.1</p> <p style="text-align: center;">Birlik ve odaların hizmet kalitesini artırmak</p>	<p>Strateji 3.1.1 Odalarla yapılacak olan istişare toplantıları ile hizmetlerdeki iyileştirilmesi gereken ana başlıkları belirlemek. (Vatandaşlarla daha fazla doğrudan etkileşim içinde olan meslekler öncelikli olmak üzere meslek gruplarının yasal yükümlülüklerine yönelik içerikler kapsamında)</p>
		<p>Strateji 3.1.2 Oda genel sekreterlerinin Birlik tarafından düzenlenen eğitimlere katılımını sağlamak.</p>
		<p>Strateji 3.1.3 Birliğe alınacak olan elemanların, işe alım süreçlerinde, yetkinliklerine bakılarak süreç iyileştirme faaliyetlerine daha sağlıklı destek olmalarını sağlamak.</p>
		<p>Strateji 3.1.4 Eğitim Müdürlüğü tarafından istihdam etkinliklerini takip etmek.</p>
		<p>Strateji 3.1.5 Odalarımıza mali tablolarını hazırlamaları, eğitim ve katılım paylarını hesaplamaları konusunda destek vererek, gerekli ödemeleri yapmalarını sağlamak.</p>
		<p>Strateji 3.1.6 Mesai süresinden dolayı ortaya çıkan ödeme gecikmelerini önlemek ve esnafın beklemeden parasal işlemlerini gerçekleştirebilmesi için bir ATM nin açılmasını sağlamak.</p>
		<p>Strateji 3.1.7 Şoförlere yönelik zorunlu eğitimler dışında geliştirici eğitimlerin de düzenleneceği (pratik uygulamaların yapılacağı, güvenli sürüş simülatörleri vb.) bir eğitim merkezi “Şoför Akademisi” kurmak.</p>
		<p>Strateji 3.1.8 Birliğimizde KEP (Kayıtlı Elektronik Posta) sisteminin uygulanmasını sağlamak.</p>

	Stratejik Hedef 3.2 Tüketicinin alacağı hizmetin kalitesini artırmak	Strateji 3.2.1 Birlik eğitimlerinin yayılımını sağlayarak ilgili odaya verilen her türlü eğitim ya da seminerden edinilen bilgi birikimini esnafa yansımını sağlamak.
		Strateji 3.2.2 Değişik kanallarla yapılacak tanıtımlarla sunulan ürün ya da hizmet hakkında tüketicilerin bilgi edinmelerini sağlamak.
		Strateji 3.2.3 “Doğru kişi/doğru yer/doğru iş” mantığını bütün birimlerde kültür haline getirmek.
	Stratejik Hedef 3.3 Birlik itibarını ve güvenilirliğini odalar ve tüketiciler üzerinde artırmak	Strateji 3.3.1 Kurumsal kimliği, Bakanlıktan başlayıp, Konfederasyon, federasyonlar, odalar, esnaf ve tüketici düzeyinde yapılacak, tanıtım ve iletişimlerle güçlendirmek.
		Strateji 3.3.2 Medya, sosyal medya ve dijital platformda doğru SEO çalışmaları yaparak, marka değerimizi artırmak.
		Strateji 3.3.3 Çalışan personel memnuniyeti oranlarını artırarak, iletişim içinde oldukları dış paydaşlarla güçlü bağlar kurmak.
		Strateji 3.3.4 Birlikte farklı projelerde ya da komisyonlarda çalışmalar yaparak, dış paydaşlardaki aidiyet duygusunu artırıp, sahiplenme duygusundan çıkan verimliliği ürün/hizmet grubuna yansıtmak.
		Strateji 3.3.5 Belli aralıklarda tüketicilere yapılacak olan anketlerden alacağımız çıktıların, SWOT analiz için girdi olmasını sağlamak. Bu sayede müşteri memnuniyetini birinci elden sağlamak.
		Strateji 3.3.6 Birliğimiz ve odalarımızın gıda konusundaki görüşlerini Bakanlık düzeyine taşımak.
	Stratejik Hedef 3.4 Çalışanların çalışma koşullarını geliştirmek	Strateji 3.4.1 Personelin çalışma koşullarını iyileştirmek.
		Strateji 3.4.2 Çalışanlar için gerekli teknolojik alt yapıyı oluşturmak.
		Strateji 3.4.3 Çalışanları sosyal faaliyetler konusunda desteklemek ve faaliyetler içinde yer alarak, sinerji oluşturmak.
Strateji 3.4.4 Birlik kapsamında çalışanların ortak kullanım alanlarını iyileştirmek.		



<u>Stratejik Hedef 3.5</u> Dış paydaşların yaşam döngüsüne katkı sağlamak ve memnuniyet oranlarını artırmak	Strateji 3.5.1 Stratejik, temel ortak ya da hizmet alan adı altında gruplandırıdığımız paydaşlarımızı, belli dönemlerde, ilgili paydaşın iletişim kurduğu müdürlük düzeyinde ziyaret edip, bağlarımızı koparmamak.
	Strateji 3.5.2 Dış paydaşlarla yapılan protokolleri her dönem gözden geçirip, dönemsel fayda maliyet analizleri yaparak, olası eksiklerimizi gidermek ya da iyileştirme faaliyetlerimize devam etmek.
	Strateji 3.5.3 Paydaşların SWOT analizlerinde bizlerle ilgili olan pozitif ya da negatif içerikleri paylaşmasını talep ederek, ilgili SWOT analizlerindeki pozisyonu daha da iyileştirme çalışmaları planlamak.
	Strateji 3.5.4 Bütün paydaşların iletişim ağlarını güçlendirmek adına, değişim aşamalarında dinamik niteliği nedeniyle “Dijital Almanak” hazırlamak.

Stratejik Amaç	Stratejik Hedefler	Performans Göstergeleri	Ölçüm Şekli (Sayısal, durum, oran, %, zaman vb.)
STRATEJİK AMAÇ-3 İç ve Dış Paydaşlarla Müşteri Odaklı İyileştirme Çalışmalarının Yapılması	Stratejik Hedef 3.1 Birlik ve odaların hizmet kalitesini artırmak	Gösterge 1 İyileştirmeye açık alanların listesi	Durum (Var-Yok / Bitti-Bitmedi)
		Gösterge 2 İstişare toplantı tutanakları	Durum (Var-Yok / Bitti-Bitmedi)
		Gösterge 3 Oda tarafından hizmet kalitesi adı altında düzenlenen toplantı sayısı	Sayısal
		Gösterge 4 Birlik bünyesinde ISO 9001 standartlarına göre işe alım prosedürü	Durum (Var-Yok / Bitti-Bitmedi)
		Gösterge 5 İESOB kapsamındaki müdürlüklerin süreç haritası	Durum (Var-Yok / Bitti-Bitmedi)
		Gösterge 6 Katılım sağlanan istihdam etkinliği sayısı	Sayısal
		Gösterge 7 Ödeme yükümlülüğünü mevzuata uygun olarak yerine getiren oda sayısı	Sayısal
		Gösterge 8 ATM nin durumu	Durum (Var-Yok / Bitti-Bitmedi)
		Gösterge 9 Şoför Akademisi durumu	Durum (Var-Yok / Bitti-Bitmedi)
	Stratejik Hedef 3.2 Tüketicinin alacağı hizmetin kalitesini artırmak	Gösterge 1 Birlikte yapılan toplantıların, odalara yansıyan ya da odalarla odaklı olan kısmının sayısı	Sayısal
		Gösterge 2 Odaların Birlik kapsamında yaptığı, odaların iyileştirilmesini destekleyici içerikli toplantı tutanakları	Durum (Var-Yok / Bitti-Bitmedi)
		Gösterge 3 Birlik kapsamında oluşturulan platform	Durum (Var-Yok / Bitti-Bitmedi)
		Gösterge 4 Odaların bu platforma veri girişi yapma durumu	Sayısal
		Gösterge 5 Kurumsallık ve aidiyet eğitimleri sayısı	Sayısal



	<u>Stratejik Hedef 3.3</u> Birlik itibarını ve güvenilirliğini odalar ve tüketiciler üzerinde artırmak	Gösterge 1 İESOB'un tanıtımı ile ilgili faaliyet sayısı	Sayısal
		Gösterge 2 Medya ve sosyal medyada SEO çalışması durumu	Durum (Var-Yok / Bitti-Bitmedi)
		Gösterge 3 Çalışan personel memnuniyetinde iyileşme oranı	Oran
		Gösterge 4 Verimliliği artırıcı kurulan komisyon sayısı	Sayısal
		Gösterge 5 Tüketicilere yapılan anket sayısı	Sayısal
	<u>Stratejik Hedef 3.4</u> Çalışanların çalışma koşullarını geliştirmek	Gösterge 1 İç müşteri memnuniyet anketi	Durum (Var-Yok / Bitti-Bitmedi)
		Gösterge 2 Birlik envanterindeki makine teçhizat değişimi	Durum (Var-Yok / Bitti-Bitmedi)
		Gösterge 3 Çalışanların yetkilendirilmesinde araştırma odaklı görevlendirme sayısı	Sayısal
		Gösterge 4 Toplam sosyal faaliyet sayısı	Sayısal
		Gösterge 5 Yönetimin yer aldığı sosyal faaliyet sayısı	Sayısal
		Gösterge 6 Sosyal faaliyetler ile ilgili fotoğraf sayısı	Sayısal
	<u>Stratejik Hedef 3.5</u> Dış paydaşların yaşam döngüsüne katkı sağlamak ve memnuniyet oranlarını artırmak	Gösterge 1 Paydaş listesi	Durum (Var-Yok / Bitti-Bitmedi)
		Gösterge 2 Paydaş ziyaret sayısı	Sayısal
		Gösterge 3 Dış paydaşlarla yapılan toplam protokol sayısı	Sayısal
		Gösterge 4 Dış paydaşlarla yapılan faaliyetlerden kaynaklı iyileşme oranları	Oran
Gösterge 5 Paydaş SWOT analizleri incelenip, durum analizi oluşturulması		Durum	





BÖLÜM:5

DÖNEMSEL PLANLAR

Beşinci bölümde İESOB'un vizyonu doğrultusunda yapılan planların yıl bazında dağılımı ve bu hedeflerin stratejik amaç ve performans göstergeleri ortaya koyulmuştur.

5. DÖNEMSEL PLANLAR

2019-2021 yıllarını kapsayan 3 ana stratejik amaç bu buna bağlı stratejik hedefler ortaya konulmuştur;

1. Bilimsel ve Yenilikçi Alt Yapının Oluşturulması
 - 1.1. İnsan kaynaklarının nitelikli ve etkin araştırma yapabilme kapasitesinin artırılması
 - 1.2. Araştırmacı ve yenilikçi bir bakış açısı sağlamak için alt yapının oluşturulması
 - 1.3. Katma değer oluşturabilecek proje ve faaliyetlerin geliştirilmesi
 - 1.4. Ulusal ve uluslararası düzeyde farkındalık yaratmak, örnek çalışma modelleri oluşturulması ve ihracata odaklanması
2. Kurumsal Kapasitenin ve Hizmet Kalitesinin Geliştirilmesi
 - 2.1. Yeni kurulan bir işletmenin İESOB üyeliğini tercih etmesinin sağlanması
 - 2.2. Aktif esnafların kalifiye olmasına destek verilmesi
 - 2.3. Kalite standartlarının bütün odalara yayılmasının sağlanması
 - 2.4. Odalara yönelik sunulacak olan eğitim niteliklerini ve kaybolmaya yüz tutmuş meslek mensuplarının faaliyetlerini sürdürebilir hale getirmek için hizmet faktörleri düzeyinde iyileştirme yapılması
 - 2.5. Çevreye duyarlılık ile ilgili odalar ile birlikte sektöre yönelik çevreye zarar veren atıkların tespit edilmesi ve ihtiyaç duyulan projelerin yapılması
3. İç ve Dış Paydaşlarla Müşteri Odaklı İyileştirme Çalışmalarının Yapılması
 - 3.1. Birlik ve odaların hizmet kalitesinin artırılması
 - 3.2. Tüketicinin alacağı hizmet kalitesinin artırılması
 - 3.3. Birlik itibarının ve güvenilirliğinin odalar ve tüketiciler üzerinde artırılması
 - 3.4. Çalışanların çalışma koşullarının geliştirilmesi
 - 3.5. Dış paydaşların yaşam döngüsüne katkı sağlanması ve memnuniyet oranlarının artırılması

STRATEJİK AMAÇ-1					
Bilimsel ve Yenilikçi Alt Yapının Oluşturulması					
Stratejik Hedef 1.1					
İnsan kaynaklarının nitelikli ve etkin araştırma yapabilme kapasitesinin artırılması					
Performans Göstergeleri	Sorumlu Birim	Mevcut Durum	2019	2020	2021
Gösterge 1 Verilen eğitim ve seminer sayısı	Eğitim Müdürlüğü	30	40	60	100
Gösterge 2 Eğitim değerlendirme raporları	Eğitim Müdürlüğü	30	40	60	100
Gösterge 3 Eğitim alan kişilere verilen sertifika ya da katılım belgesi sayısı	Eğitim Müdürlüğü	2.000	7.000	15.000	40.000
Gösterge 4 Yüksek lisans yapan kişi sayısı ve diplomaları	Eğitim/Ar-Ge Müdürlüğü	2	2	-	-
Gösterge 5 Esnaf gelişimini sağlayıcı tez/makale sayısı	Eğitim/Ar-Ge Müdürlüğü	2	2	-	-
Gösterge 6 Eğitimler sonrası yapılacak olan yetkinlik analizi sonrası gelişim oranı	Eğitim Müdürlüğü	-	-	-	-
Gösterge 7 Yüzde 5 eğitim bütçesini ayıran oda sayısı	Eğitim Müdürlüğü	128	128	129	129
Gösterge 8 Eğitim planı hazırlayan oda sayısı	Eğitim Müdürlüğü	42	42	50	65
Gösterge 9 Uzaktan eğitim modülü ile sertifika alan esnaf sayısı	Eğitim Müdürlüğü	-	-	500	1.500

STRATEJİK AMAÇ-1					
Bilimsel ve Yenilikçi Alt Yapının Oluşturulması					
Stratejik Hedef 1.2					
Araştırmacı ve yenilikçi bir bakış açısı sağlamak için alt yapının oluşturulması					
Performans Göstergeleri	Sorumlu Birim	Mevcut Durum	2019	2020	2021
Gösterge 1 Eğitim merkezinde organize edilen mesleki eğitim sayısı	Eğitim Müdürlüğü	1	3	5	10
Gösterge 2 Eğitim merkezinden yararlananlar sayısı	Eğitim Müdürlüğü	30	60	100	150
Gösterge 3 İESOB kapsamında yayınlanan yayın sayısı	Basın Müdürlüğü	-	-	-	-
Gösterge 4 İç ve dış paydaşlarından oluşturulan komisyon ve katılımcı listesi sayısı	Yazı İşleri Müdürlüğü	3	3	5	6
Gösterge 5 Yazılan proje sayısı	Ar-Ge Müdürlüğü	-	-	1	2
Gösterge 6 Ortak kullanım alanı oluşturulan tesis, merkez sayısı	İdari İşler Müdürlüğü	3	3	3	3
Gösterge 7 Eğitim aracı ile yapılan faaliyet sayısı	Eğitim Müdürlüğü	4	5	10	15

STRATEJİK AMAÇ-1					
Bilimsel ve Yenilikçi Alt Yapının Oluşturulması					
Stratejik Hedef 1.3					
Katma değer oluşturabilecek proje ve faaliyetlerin geliştirilmesi					
Performans Göstergeleri	Sorumlu Birim	Mevcut Durum	2019	2020	2021
Gösterge 1 Belirtilen hibe proje başlıklarında yazılmış proje sayısı	Ar-Ge Müdürlüğü	-	-	1	2
Gösterge 2 Oluşturulan projelerle elde edilen katma değer analizi ve listesi	Ar-Ge Müdürlüğü	-	-	1	2
Gösterge 3 Yapılan örnek çalışma sayısı	Ar-Ge Müdürlüğü	-	-	1	1
Gösterge 4 Örnek alınan oda sayısı ve örnek olay sayısı	Ar-Ge Müdürlüğü	-	-	1	1
Gösterge 5 Birliğin bütünleştirdiği olay sayısı	Ar-Ge Müdürlüğü	-	-	-	-
Gösterge 6 Eğitim merkezinde yapılan risk tabanlı çalıştay sayısı	Eğitim Müdürlüğü	-	-	1	2
Gösterge 7 Odaların geri bildirimleri ve memnuniyet anketleri	Kalite Temsilciliği	-	129	129	129

STRATEJİK AMAÇ-1					
Bilimsel ve Yenilikçi Alt Yapının Oluşturulması					
Stratejik Hedef 1.4					
Ulusal ve uluslararası düzeyde farkındalık yaratmak, örnek çalışma modelleri oluşturulması ve ihracata odaklanılması					
Performans Göstergeleri	Sorumlu Birim	Mevcut Durum	2019	2020	2021
Gösterge 1 İşbirliği yapılan üniversite sayısı	Genel Sekreterlik	2	3	4	4
Gösterge 2 Odalar düzeyinde yapılan işbirliği sayısı	Genel Sekreterlik	2	3	4	5
Gösterge 3 Girişimcilik eğitimine katılan kişi sayısı	Eğitim Müdürlüğü	75	125	75	100
Gösterge 4 Eğitim sonrası geri bildirimini alınan girişimciliği uygulamaya koyan kişi sayısı	Eğitim Müdürlüğü	-	-	-	-
Gösterge 5 KOBİ Danışmanlığı eğitim sayısı	Eğitim Müdürlüğü	-	1	2	2
Gösterge 6 Eğitim sonrası KOBİ Danışmanlığı yetkinliği alan kişi sayısı	Eğitim Müdürlüğü	-	15	30	30
Gösterge 7 Esnaf Dünyası Platformu	Ar-Ge Müdürlüğü	Yok	Yok	Yok	Var
Gösterge 8 Esnaf Dünyası Platformuna katılan kişi sayısı	Ar-Ge Müdürlüğü	-	-	-	10.000
Gösterge 9 İhracat yapan esnaf sayısı	Ar-Ge / Eğitim Müdürlüğü	150	200	300	500
Gösterge 10 Mesleki eğitim farkındalığı yaratmak amaçlı oda ziyareti	Eğitim Müdürlüğü	-	30	45	50

STRATEJİK AMAÇ-2					
Kurumsal Kapasitenin ve Hizmet Kalitesinin Geliştirilmesi					
Stratejik Hedef 2.1					
Yeni kurulan bir işletmenin İESOB üyeliğini tercih etmesini sağlamak					
Performans Göstergeleri	Sorumlu Birim	Mevcut Durum	2019	2020	2021
Gösterge 1 Yapılan tanıtım sayısı	Basın Müdürlüğü	25	50	60	80
Gösterge 2 Tanıtım yapılan okul listesi ve katılımcı listesi	Eğitim Müdürlüğü	-	5	5	10
Gösterge 3 Katılım sağlanan fuar sayısı	Ar-Ge Müdürlüğü	2	3	3	5
Gösterge 4 Fuarda sergilenen çalışma örneği var mı?	Ar-Ge Müdürlüğü	2	3	3	5
Gösterge 5 Başarı hikayesi sayısı	Yazı İşleri Müdürlüğü	-	-	2	3
Gösterge 6 Başarı hikayelerinin örnek basın / çıktıları	Basın Müdürlüğü	-	-	2	3

STRATEJİK AMAÇ-2					
Kurumsal Kapasitenin ve Hizmet Kalitesinin Geliştirilmesi					
Stratejik Hedef 2.2					
Aktif esnafların kalifiye olma çalışmalarına destek vermek					
Performans Göstergeleri	Sorumlu Birim	Mevcut Durum	2019	2020	2021
Gösterge 1 Ar-Ge ile işbirliği yapan oda sayısı	Ar-Ge Müdürlüğü	-	-	2	3
Gösterge 2 Eğitim Biriminden talepte bulunan oda sayısı	Eğitim Müdürlüğü	-	2	3	4
Gösterge 3 Ar-Ge/Eğitim Biriminin odalar için yaptığı ortak çalışma durumu	Ar-Ge / Eğitim Müdürlüğü	-	1	2	4
Gösterge 4 Endüstri 4.0 konulu yapılan eğitim/seminer/toplantı sayısı	Eğitim Müdürlüğü	-	-	1	1
Gösterge 5 Endüstri 4.0 üzerine alınan iyileştirici ya da risk tabanlı bakış açısı rapor ve analizlerin durumu	Ar-Ge Müdürlüğü	-	-	1	1
Gösterge 6 Kapsam dışı yapılan eğitim programları ve alınan TESK Kalfalık/Ustalık Belge sayısı	Eğitim Müdürlüğü	5	10	15	15
Gösterge 7 Mesleki Yeterlilik alanında yapılan belgelendirme faaliyetleri ile verilen toplam belge sayısı	Belgelendirme Müdürlüğü	500 (Talebe göre)	500 (Talebe göre)	500 (Talebe göre)	500 (Talebe göre)
Gösterge 8 Şoförlere yönelik yapılan faaliyetler ve verilen eğitim sayısı	Ulaşım Müdürlüğü	-	2000 (Talebe göre)	1000 (Talebe göre)	1000 (Talebe göre)

STRATEJİK AMAÇ-2					
Kurumsal Kapasitenin ve Hizmet Kalitesinin Geliştirilmesi					
Stratejik Hedef 2.3					
Kalite standartlarının bütün odalara yayılımını sağlamak					
Performans Göstergeleri	Sorumlu Birim	Mevcut Durum	2019	2020	2021
Gösterge 1 Ürün/Hizmet kalite yönetimi için yapılan toplantı sayısı	Kalite Temsilciliği	-	1	4	4
Gösterge 2 Kalite yönetimi konusunda oluşturulan iyileştirme takımı sayısı	Kalite Temsilciliği	-	1	2	3
Gösterge 3 Bakanlık-TESK-Birlik-Oda-Esnaf beşlisi tabanlı yapılan toplantı ve rapor sayısı	Genel Sekreterlik	-	-	1	-
Gösterge 4 Dahil olunan işbirliği ortaklık modeli sayısı	Ar-Ge Müdürlüğü	-	-	-	1
Gösterge 5 Odalardan, hizmet ya da ürün belgelendirme, kurumsal belgelendirme süreçlerine dahil olan sayısı	Ar-Ge Müdürlüğü	-	3	10	15

STRATEJİK AMAÇ-2**Kurumsal Kapasitenin ve Hizmet Kalitesinin Geliştirilmesi****Stratejik Hedef 2.4**

Odalara yönelik sunulacak olan eğitim niteliklerini ve kaybolmaya yüz tutmuş meslek mensuplarının faaliyetlerini sürdürülebilir hale getirmek için hizmet faktörleri düzeyinde iyileştirme yapılması

Performans Göstergeleri	Sorumlu Birim	Mevcut Durum	2019	2020	2021
Gösterge 1 Hizmetlerde kalite yönetimi için alınan eğitim sayısı	Kalite Temsilciliği	3	5	10	15
Gösterge 2 Esnafların dahil oldukları sertifika programları sayısı	Yazı İşleri Müdürlüğü	-	1	2	3
Gösterge 3 Aktif oda genel sekreterlerinden eğitim alan sayısı	Eğitim Müdürlüğü	20	110	110	120
Gösterge 4 Üniversitelerde eğitim/seminere dahil olan genel sekreter sayısı	Yazı İşleri Müdürlüğü	-	2	3	5
Gösterge 5 Kaybolmaya yüz tutmuş meslek grupları için yapılan odak grup çalışma sayısı	Ar-Ge / Eğitim Müdürlüğü	-	2	5	5

STRATEJİK AMAÇ-2					
Kurumsal Kapasitenin ve Hizmet Kalitesinin Geliştirilmesi					
Stratejik Hedef 2.5					
Çevreye duyarlılık ile ilgili odalar ile birlikte sektöre yönelik çevreye zarar veren atıkların tespit edilmesi ve ihtiyaç duyulan projelerin yapılması					
Performans Göstergeleri	Sorumlu Birim	Mevcut Durum	2019	2020	2021
Gösterge 1 Çevreye zarar veren atıkların tespit edilmesine yönelik odalar ile birlikte yapılan çalıştay sayısı		-	11	11	11
Gösterge 2 Sektörel bazda çevresel atıkların ve geri dönüşebilecek maddelerin tespit edilmesi sonucunda yapılabilecek proje sayısı/ yapılan protokol sayısı		-	1	1	1
Gösterge 3 Çevreye duyarlılık konusunda yapılan eğitim ve bilgilendirme toplantıları		-	11	11	11

STRATEJİK AMAÇ-3					
İç ve Dış Paydaşlarla Müşteri Odaklı İyileştirme Çalışmalarının Yapılması					
Stratejik Hedef 3.1					
Birlik ve odaların hizmet kalitesini artırmak					
Performans Göstergeleri	Sorumlu Birim	Mevcut Durum	2019	2020	2021
Gösterge 1 İyileştirmeye açık alanların listesi	Kalite Temsilciliği	-	-	2	3
Gösterge 2 İstişare toplantı tutanakları	Yazı İşleri Müdürlüğü	-	-	-	-
Gösterge 3 Oda tarafından hizmet kalitesi adı altında düzenlenen toplantı sayısı	Kalite Temsilciliği	1	İhtiyaç durumunda	İhtiyaç durumunda	İhtiyaç durumunda
Gösterge 4 İESOB kapsamındaki müdürlüklerin süreç haritası, rüsk ve süreç tabanlı yönetim	Kalite Temsilciliği	Var	Var	Var	Var
Gösterge 5 Katılım sağlanan istihdam etkinliği sayısı	Eğitim Müdürlüğü	1	2	3	3
Gösterge 6 Ödeme yükümlülüğünü mevzuata uygun olarak yerine getiren oda sayısı	Muhasebe Müdürlüğü	73	100	65	50
Gösterge 7 ATM nin durumu	Sicil Müdürlüğü	-	Hazırlık	Faaliyete başlayacak	Faaliyette olacak
Gösterge 8 Şoför Akademisi durumu	Ulaşım Müdürlüğü	-	Hazırlık	Faaliyete başlayacak	Faaliyette olacak

STRATEJİK AMAÇ-3					
İç ve Dış Paydaşlarla Müşteri Odaklı İyileştirme Çalışmalarının Yapılması					
Stratejik Hedef 3.2					
Tüketicinin alacağı hizmetin kalitesini artırmak					
Performans Göstergeleri	Sorumlu Birim	Mevcut Durum	2019	2020	2021
Gösterge 1 Birlikte yapılan projelerin odalara yansımaları ve odaklı yapılan toplantı sayısı	Kalite Temsilciliği	30	İhtiyaç durumunda	İhtiyaç durumunda	İhtiyaç durumunda
Gösterge 2 Odaların Birlik kapsamında yaptığı odaların iyileştirilmesini destekleyici içerikli toplantı tutanakları	Kalite Temsilciliği	-	-	-	-
Gösterge 3 Birlik kapsamında oluşturulan platform	Ar-Ge Müdürlüğü	-	1	2	3
Gösterge 4 Odaların bu platforma veri girişi yapma durumu	Yazı İşleri Müdürlüğü	-	-	-	-
Gösterge 5 Kurumsallık ve aidiyet eğitimleri sayısı	Eğitim Müdürlüğü	-	-	1	1

STRATEJİK AMAÇ-3					
İç ve Dış Paydaşlarla Müşteri Odaklı İyileştirme Çalışmalarının Yapılması					
Stratejik Hedef 3.3					
Birlik itibarını ve güvenilirliğini odalar ve tüketiciler üzerinde artırmak					
Performans Göstergeleri	Sorumlu Birim	Mevcut Durum	2019	2020	2021
Gösterge 1 İESOB'un tanıtımı ile ilgili faaliyet sayısı	Basın Müdürlüğü	7	15	20	25
Gösterge 2 Medya ve sosyal medyada SEO çalışması durumu	Basın /Ar-Ge Müdürlüğü	30	55	70	100
Gösterge 3 Çalışan personel memnuniyetinde iyileşme oranı	Kalite Temsilciliği	-	40	60	80
Gösterge 4 Verimliliği artırıcı kurulan komisyon sayısı	Kalite Temsilciliği	-	1	1	1
Gösterge 5 Tüketicilere yapılan anket sayısı	Kalite Temsilciliği	Var	Var	Var	Var

STRATEJİK AMAÇ-3					
İç ve Dış Paydaşlarla Müşteri Odaklı İyileştirme Çalışmalarının Yapılması					
Stratejik Hedef 3.4					
Çalışanların çalışma koşullarını geliştirmek					
Performans Göstergeleri	Sorumlu Birim	Mevcut Durum	2019	2020	2021
Gösterge 1 İç müşteri memnuniyet anketi	Kalite Temsilciliği	-	Var	Var	Var
Gösterge 2 Birlik envanterindeki makine teçhizat değişimi	İdari İşler Müdürlüğü	-	5	3	6
Gösterge 3 Çalışanların yetkilendirilmesinde araştırma odaklı görevlendirme sayısı	Genel Sekreterlik	120	200	300	400
Gösterge 4 Toplam sosyal faaliyet sayısı	Genel Sekreterlik	0	-	1	1
Gösterge 5 Yönetimin yer aldığı sosyal faaliyet sayısı	Genel Sekreterlik	0	-	1	1
Gösterge 6 Yapılan sosyal faaliyetler ile ilgili fotoğraf sayısı	Basın Müdürlüğü	-	-	25	30

STRATEJİK AMAÇ-3**İç ve Dış Paydaşlarla Müşteri Odaklı İyileştirme Çalışmalarının Yapılması****Stratejik Hedef 3.5****Dış paydaşların yaşam döngüsüne katkı sağlamak ve memnuniyet oranlarını artırmak**

Performans Göstergeleri	Sorumlu Birim	Mevcut Durum	2019	2020	2021
Gösterge 1 Paydaş listesi	Kalite Temsilciliği	Var	Var	Var	Var
Gösterge 2 Paydaş ziyaret sayısı	Genel Sekreterlik/ Ar-Ge Müdürlüğü	14	20	25	30
Gösterge 3 Dış paydaşlarla yapılan toplam protokol sayısı	Genel Sekreterlik	5	8	5	5
Gösterge 4 Dış paydaşlarla yapılan faaliyetlerden kaynaklı iyileşme oranları	Genel Sekreterlik/ Ar-Ge Müdürlüğü	-	20	25	30
Gösterge 5 Paydaş SWOT analizleri incelenip, durum analizi oluşturulması	Kalite Temsilciliği	Yapıldı	Yapıldı	Yapılacak	Yapılacak



BÖLÜM:6

DÖNEMSEL PLANLAR

Altıncı bölümde İESOB'un stratejik planının nasıl izleneceği ve değerlendirileceğine dair prosedürler belirtilmiştir.

6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Sistem, stratejik amaçlar doğrultusunda belirlenen hedeflere ulaşmada öncelikli koşuldur. İESOB hedeflerle yönetim anlayışını benimsemiş bir Birlik olarak yürütülen tüm faaliyetlerini kalite yönetim sistemi çerçevesinde planlı, programlı ve sistematik biçimde izleyecek; planlanan ve gerçekleşenler arasındaki sonuçları da düzenli olarak bilişim alt yapısında değerlendirecektir.

Amaç ve hedeflere yönelik yetki ve sorumlulukların net bir şekilde belirlenmiş olması, proje ve faaliyetlerde kaydedilen aşamaların sistematik olarak raporlanması, planda ortaya konulan stratejik hedeflerden olası sapmaların proaktif bir yaklaşımla değerlendirilerek gerekli tedbirlerin zamanında alınması, stratejik yönetimin etkin bir biçimde gerçekleştirilmesi açısından önem arz etmektedir.

Bu çerçevede, stratejik planın uygulanmasına, izlenmesine, sonuçların ölçülmesi ve raporlanmasına yönelik olarak her birim üstüne düşen sorumlulukları yerine getirmek adına aşağıdaki faaliyetleri yerine getireceklerdir:

- “Performans ve İş Takibi” açısından periyodik olarak belirlenen hedefler ile gerçekleşenler kıyaslanacak ve muhtemel sapmaların nedenleri değerlendirilecektir.
- Stratejik planın uygulaması esnasında kalite unsurları ve diğer dış faktörler açısından 6 aylık dönemler itibarıyla değerlendirmeler yapılacak, karşılaşılmaması muhtemel yeni durumlarda hedeflerin güncellenmesi sağlanacaktır.
- İzleme ve değerlendirme sürecinde ilerlemeler, ay ay izlenerek sapmalar ve güncellemeler yönetimin gözden geçirme toplantılarında değerlendirilecektir. Yıllık olarak da gelişmeler kapsamlı rapor halinde hazırlanacak ve sunulacaktır.
- Yılda bir kez hazırlanacak faaliyet raporu ve 6 aylık dönemler itibarıyla hazırlanacak ara raporlar ile değerlendirilecektir. İhtiyacın ortaya çıkması halinde acil durum raporlarıyla da değerlendirme yapılabilecektir.
- Esnaf ve sanatkarların sorunları ve çözüm önerileri analiz edilerek kitapçık halinde yayınlanacaktır.

Stratejik Plan uygulama sürecini etkileyebilecek riskler, “risk yönetimi” yaklaşımı çerçevesinde ele alınacaktır. Mevcutta uygulanmakta olan kalite yönetim sistemi ile de yürütülen faaliyetler

ve izlenecek prosedürler, mevzuat ile uyumlaştırılarak olası riskler, risk yönetim stratejisi ile takip edilecek ve ilgili personeller tarafından güncellenecektir.

Yılda en az bir kez yapılan iç tetkikler, üye/oda müşteri memnuniyet anketleri ve şikâyetler sonucunda elde edilen veriler analiz edilerek Birlik faaliyetlerindeki uygulamaların iyileştirilmesi ve geliştirilmesi de sağlanacaktır.

Yılda en az iki kez yapılan oda genel sekreterleri eğitimi ve Başkanlar Kurulu toplantılarında ise odaların ve üyelerin ihtiyaç ve beklentileri fikir alışverişi ile değerlendirilerek sistemde aksayan yanlar izlenecek ve ihtiyaç duyulan tedbirler alınacaktır.

İzleme ve değerlendirmenin sürdürülebilirliği için; genel olarak Birlik içi ve odalar genelinde yapılacak eğitimlerin nitelik ve nicelik bakımından artırılmasına, altyapı ve teknoloji kapasitesinin iyileştirmesine önem verilecektir.



BÖLÜM:7

SONUÇ

Yedinci bölümde İESOB'un stratejik planı değerlendirilerek varsayımlar ve hedeflenen durumlar ortaya konulmuştur

7. SONUÇ

Günümüzde yaşanan hızlı değişim ve dönüşüm; yaşamımızın her alanında dünden bugünü, bugünden geleceği planlayıp yönetme ihtiyacını ortaya koymuştur.

“Değişimi yönetmek kavramı” iş yaşamında yöneticiden çalışana kadar herkesin iş süreçlerine gönüllü ve etkin katıldığı bir kurum kültürünün oluşmasından geçmektedir. İçselleşmiş kurum kültürü ile sistem temelli, şeffaflık, adillik, hesap verebilirlik, sorumluluk ilkelerini birleştiren alt yapıyı kurmak ve uygulamak için kullanılan en etkin araç “stratejik planlama”dır.

Kurulduğu zamandan bu yana odalarına ve üyelerine yönelik çalışmalarını sürdüren İESOB, 2016 yılından itibaren stratejik planlama sürecini başlatarak hizmet anlayışını daha yenilikçi, üyelerine katma değer yaratacak şekilde sistemli ve planlı bir şekilde hizmet vererek kurumsal yönetim yapısını ve fonksiyonlarını günümüzdeki toplumsal yapı ve ilişki zeminine oturtmayı hedeflemektedir.

- Esnaf ve sanatkarların küresel pazarda söz sahibi olmasını öngören,
- Esnaf ve sanatkara fayda sağlayan politikaların belirlenmesinde etkin,
- “İnsanı yaşat ki devlet yaşasın” ilkesi doğrultusunda,
- Türkiye’nin 2023 hedefleri ile uyum içinde,
- Türkiye’de örnek alınan Birlik olmak vizyonu çerçevesinde,
- Hızlı, kaliteli hizmet sunan, üye odaklı, tarafsız, öncü ve yönlendirici temel değerleri doğrultusunda 2019 - 2021 dönemini kapsayan stratejik plan hazırlanmıştır.

İESOB Stratejik Planı her yıl gözden geçirilerek revize edilecek ve dönemsel olarak yeniden hazırlanacaktır.